

In data **09/05/2022** alle ore 21.00 in modalità videoconferenza per le ragioni legate alla pandemia COVID, si riunisce il consiglio dell'ordine dei tecnologi alimentari dell'Emilia Romagna e regioni aggregate.

Sono presenti tutti i membri del consiglio: Francesco Fenga, Serena Pironi, Emanuele Rossi, Monica Casali, Sergio Castellano, Emanuele Marzocchi e Roberta Santilli nei rispettivi ruoli.

La seduta viene dichiarata aperta da parte del presidente Fenga per la discussione dei seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Cancellazioni, iscrizioni, trasferimenti (*allegato 1: richiesta iscrizione Molendini: Prot. n. 136 del 05/05/2022*);
2. Preparazione esami di stato: gestione delle commissioni ed eventuali attività formative per i candidati a commissario;
3. Gestione delle richieste da parte dei tribunali del nostro territorio e deleghe di eventuali rappresentanti;
4. Verifica partecipazione a CIBUS e preparazione Cibus Tec Forum;
5. Aggiornamenti sull'attivazione dei servizi di Miocampus;
6. Programmazione delle attività sul territorio secondo programma di mandato: *6a) attività in Toscana* e rilancio attività associazione TAT, *6b) attività nelle Marche*: creazione di un tavolo di lavoro locale gerente in modo sistematico delle relazioni con Cluster Marche, UNIVPM, aziende locali, istituzioni locali ed altre entità d'interesse, *6c) attività in Umbria*: idem come le Marche ad eccezione di UNIPG invece di UNIVPM, *6d) attività in Emilia-Romagna*: idem come in precedenza con riferimento alle università della regione ed ente fiere di Parma;
7. Varie ed eventuali (*allegato 2: cronologia mail intercorsa tra Buoso-Rossi e Buoso Casali dei giorni 02-04-05/Maggio 2022 e rev. 1 e rev. 2 delle proposte economiche di CEDAT85 a loro rispettivo protocollo interno n. 2022000663*);

Punto 1: Rossi introduce la richiesta d'iscrizione di **Andreina Molendini**. Il consiglio verificata la documentazione e la regolarità dei pagamenti **delibera che sia iscritta al numero 281 dell'albo dell'ordine**. Non ha fatto alcuna richiesta di dotazioni, ovvero di timbro, né di firma digitale. Rossi si occuperà di coordinare le usuali attività a carico della segreteria centrale. (*allegato 1: richiesta iscrizione Molendini: Prot. n. 136 del 05/05/2022*)

Punto 2: Sul tema esami di stato che annualmente vede coinvolto l'ordine per la fornitura delle terne, incluse quelle supplenti, Fenga informa che è stato pubblicato il decreto ministeriale che li convoca in forma online perlomeno per la prima sessione 2022.

Nei giorni scorsi Rossi ha potuto constatare che la procedura d'inserimento CINECA è stata temporaneamente soppressa. Alla luce di ciò le università sedi d'esame di stato per pubblicare il relativo Decreto Rettorale, contattano direttamente gli ordini per i nominativi. Rossi informa che nell'attuale situazione di relazione con Miocampus, società che avrebbe dovuto sistemare la questione privacy, egli si trova fermo nell'operatività causa mancato aggiornamento dei permessi sulla privacy e modus operandi indisponibile. Onde evitare problemi ha informato debitamente per iscritto le università che lo hanno contattato, parlando telefonicamente con UNICATTPC e scrivendosi con UNIFI, UNIPG ed UNIBO. Scoperta la situazione si decide di fare **inviare una specifica newsletter** per sollecitare gli iscritti, **Marzocchi** quale principale gerente **diviene RUP a riguardo**. Rossi ricorda che **a norma di legge sono candidabili gli iscritti con almeno dieci anni di anzianità d'iscrizione all'albo**.

L'ordine attraverso il segretario farà da tramite con le università per metterle in contatto con i candidati a commissario, i quali poi gestiranno direttamente il rapporto con le cinque sedi d'esame di stato, vista la irrisolta carenza per la gestione della privacy.

Punto 3: Fenga introduce il tema, visto che l'autorizzazione per diventare CTU sta tornando con il rappresentante del consiglio in presenza presso il tribunale. Annuncia di avere già una richiesta da parte del tribunale di Ancona per il prossimo 10 Ottobre. Vista l'immensa estensione del nostro ordine, è improponibile né sostenibile che qualcuno del consiglio viaggi in lungo ed in largo, meglio sarebbe delegare nelle forme autorizzate dalla legge.

Il consiglio **delibera che di volta in volta, previa consultazione della disponibilità del delegabile e verificata la sussistenza delle condizioni di legge (esempio anzianità corretta), venga selezionato un collega a tal scopo.** Quest'ultimo verrà istruito sulle formalità da espletare ovvero una dichiarazione giurata a visu o una dichiarazione giurata con videoregistrazione e riconoscimento online, che andrà a verbale. Al rappresentante o al delegato sarà riconosciuto un rimborso spese a partire dalla sua residenza o domicilio fiscale calcolato sulle tariffe vigenti deliberate dal consiglio.

Nota importante, Il segretario ed il tesoriere dovranno informare per iscritto via mail/PEC il rappresentante o il delegato di turno della sussistenza delle corrette condizioni d'iscrizione a CTU del richiedente, ovvero che non abbia in corso alcun procedimento disciplinare e che sia in regola con il pagamento delle quote.

Punto 4: Fenga informa del successo della partecipazione a CIBUS on lo stand. Molte richieste sono state fatte sul funzionamento dell'ordine, sugli esami di stato e comunque con la presenza si mostra anche l'esistenza ed organizzazione dell'ordine. Alla luce di ciò anche gli altri eventi di CIBUS sarà fondamentale partecipare ed organizzarsi.

Per CIBUSTec FORUM avremo uno stand preallestito nei giorni 25-26 Ottobre p.v., con la possibilità di partecipare anche ai loro convegni. Pironi sta relazionandosi con l'ente fiera a riguardo. Sostenibilità, ingredientistica, cibi alternativi, supply chain sono gli argomenti in cui sicuramente come tecnologi alimentari potremmo fornire degli spunti ed interventi. Evidenza che anche in questo caso siamo scoperti in tema di gestione dei dati raccolti, documentazione e procedure inerenti, quindi di interfacciarsi anche per questa parte con Miocampus.

Punto 5: Castellano informa i presenti che Miocampus avrebbe affermato di fare una sintesi di tutte le interviste realizzate con i membri del consiglio, ed a fronte di quelle avrebbero fatto una proposta di piano di lavoro. Sarà da verificare il contenuto di questa sintesi per verificarne la correttezza, poi Castellano controllerà la corretta applicazione del sistema con una cadenza pari a venti giorni, salvo eventi imprevisti che saranno da gestire secondo le loro indicazioni.

Marzocchi esprime la sua perplessità per quanto riguarda il tema della privacy a riguardo delle newsletter, che non contiene il collegamento per la disiscrizione. Ha espresso a Miocampus l'evidenza che questa newsletter è interna e serve per comunicare principalmente decisioni consiliari e comunicazioni giunte dall'esterno che sono d'interesse per gli iscritti. Nel caso di disiscrizione, come si comunicherebbe in forma corretta alla persona che andrebbe a perdere anche tutte queste notizie. Miocampus a suo avviso non ha capito questa sua richiesta e non gli ha risposto esaurientemente.

Rossi, come già fece in passato, ricorda che a causa di Miocampus siamo fermi anche sulla corretta ed esauriente compilazione dell'anagrafica che ci permetterebbe di avere disponibile dei criteri filtro per specifiche richieste siano esse lavorative o per poter partecipare a commissioni. Per ora si continua con la divulgazione a tutti gli iscritti delle comunicazioni, specie se lavorative, causa l'indisponibilità di questi filtri.

Punto 6: Fenga introduce il tema facendo riferimento al programma elettorale. Per il punto a) afferma di aver richiesto entro oggi alla TAT un elenco delle attività che avrebbero in programma. Tale elenco non è giunto. Fenga si rende disponibile per sollecitare nuovamente TAT.

Per il punto b) in analogia occorre identificare dei delegabili. L'esperienza con Bevilacqua per il cluster Marche è stata positiva, si dovrebbe ampliare il numero di partecipanti. Rossi ricorda nuovamente il collega Lippi in quanto lavorante presso il CNR, che gli ha espresso disponibilità in sede d'assemblea u.s..

Per il punto c) in analogia il collega Regnicoli è stato incontrato da Fenga a Perugia ed ha dimostrato interesse. Si è evidenziato anche la disponibilità di UNIPG per ospitarci.

Per il punto d) Fenga rammenta l'azione sua e di Pironi con ente fiere Parma che ha portato ad avere lo stand in CIBUS. Occorrerebbe avere un delegato per il Cluster AgriFood Emilia-Romagna in quanto Fenga si troverebbe in situazione di conflitto d'interessi a causa della sua presenza come privato con la sua società di consulenza. **Pironi in prima istanza e Casali quale sostituto, sono nominate RUP ai rapporti con tale ente per la gestione delle attività programmate che spesso si svolgeranno online. Pironi inoltre viene nominata RUP per la gestione dei rapporti con l'ente fiera di Bologna per l'evento SANA 2022 in programma a Settembre p.v.**

Successivamente, nelle prossime sedute si dovrà **elaborare un piano di azione per contattare le aziende locali scegliendo le strategie più appropriate. Fenga e Castellano sono nominati RUP sul tema, dato che anche nella suddivisione dei compiti consiliari deliberata a Settembre u.s. sono già con delega pubblica sul tema.** Non sono esclusi eventuali altri partecipanti che possano coadiuvare l'azione.

Casali riferisce che da un suo colloquio con la collega Alessandra Scansani per trovare un docente sul corso "Analisi del rischio" ed ha ricevuto la sua disponibilità a partire da Novembre p.v., dopo il Cibus Tech. **Casali viene nominata RUP per il tema.** Non sono esclusi suggerimenti da parte del resto del consiglio su altri eventuali docenti che si possa valutare in aggiunta. L'intento è quello di svolgere un corso altamente professionalizzante.

La regola generale per la gestione di queste aree di attività territoriale di cui ai punti a)b)c)d) è che Fenga quale presidente le coordini con chi voglia prenderne parte.

Punto 7: Rossi porta in discussione gli ultimi eventi e ritardi di quasi due mesi si sono determinati nell'esecuzione dell'acquisto deliberato dell'apparato CABOLO. Riporta anche la variazione del prezzo d'acquisto che è nel frattempo scattata, determinata dal costo d'installazione quale novità in voce alla nuova offerta. Casali riporta che avrebbe negoziato con la società CEDAT85, la fornitura di 200 ore invece delle 100 inizialmente proposte. Le ore offerte non hanno scadenza. *(allegato 2: cronologia mail intercorsa tra Buoso-Rossi e Buoso Casali dei giorni 02-04-05/ Maggio 2022 e rev. 1 e rev. 2 delle proposte economiche di CEDAT85 a loro rispettivo protocollo interno n. 2022000663);*

Fenga afferma di non avere ricevuto alcun nuovo contratto, se non quello iniziale da 3000 euro una tantum approvato anche dall'assemblea degli iscritti, ben più basso di quello nuovo.

Fenga nel frattempo, ha comunque cercato altri sistemi automatizzati di trascrizione, Rossi evidenzia che la passata esperienza con tale sistema è stata fallimentare per inefficienza e che ci ha fatto perdere del tempo oltre che sprecare delle risorse economiche.

Ora, vista l'arretratezza nella riscossione di quote pregresse ereditata da questo consiglio, che pur da segnali di avanzamento della liquidità riscossa, cui si aggiunge la logica delle cose che impedisce al consiglio in tempi brevi di valutare un aumento di spesa a riguardo, **Fenga e Rossi sono incaricati di cercare dei servizi di trascrizione manuale e non automatizzata ed entrambi RUP sul tema.**

Amberscript e Stenocenter sono i nominativi che sono emersi dalla ricerca di Fenga e fanno stenografia manuale professionale per la trascrizione. Rossi li contatterà entrambi per richiedere dei preventivi da valutare in occasione dei prossimi consigli.

Il problema è evidente che vada risolto per dare sostenibilità economica ed al contempo efficacia. Al momento sul mercato come apparati di questo genere esiste solo CABOLO.

Rossi a riguardo di un ipotetica gestione con sistemi di trascrizione/stenotipia manuale, evidenzia che l'ordine debba definire e far sottoscrivere al fornitore delle specifiche garanzie di riservatezza, in quanto documenti elettronici contenenti registrazioni delle sedute consiliari sarebbero messi a disposizione di terzi. Non sono certo una condizione minima di sicurezza quelle che attestano il loro essere fornitori di altri enti pubblici, perlomeno con le informazioni visibili in rete. Andrà approfondito questo aspetto sul quale Fenga ne conviene ed insieme a Rossi collaborerà alla loro definizione.

Il consiglio è d'accordo per fare una prova di trascrizione manuale, visto l'accumulo di ritardi che si sta concretizzando. Rossi chiede se è intenzione del consiglio provare a percorrere strade alternative e negoziazioni con Cedat85, società produttrice di CABOLO. La risposta che emerge è che se si possa abbassare l'importo di questa nuova quota emersa, sicuramente l'apparato potrebbe essere ripreso in considerazione. **Rossi afferma perciò che si consulterà anche con gli altri ordini regionali per una condivisione d'acquisto**, poiché questa problematica è anche la loro ed è ora di sottoporla ad ammodernamento e dunque maggior efficacia. L'apparato funziona anche in remoto e con infiniti profili di accesso, dunque se installato in luogo accessibile, permetterebbe di fornire il servizio anche ad altri. Rossi per senso di responsabilità, esprime il suo rammarico poiché in tale situazione non gli è congeniale poter essere considerato un segretario inefficace dagli iscritti nella verbalizzazione delle sedute, pur sapendo che molti di loro non conoscono gli attuali meccanismi vigenti che si vuole ammodernare non avendo mai fatto parte di un consiglio.

L'argomento trascrizione verrà ripreso in seduta consiliare non appena si avranno maggiori informazioni per poterlo discutere nuovamente.

Gli altri consiglieri presenti affermano che qualora si reperisca da parte loro alcuni potenziali fornitori di questo servizio, ne forniranno gli estremi per contattarli e per richiedere un preventivo.

Marzocchi riporta che avendo partecipato in data odierna al corso su "*Anticorruzione e trasparenza*" di Legislazione tecnica, ha riscontrato che in funzione dell'allegato 2 della delibera n. 777 di ANAC, l'ordine è sanzionabile. Le motivazioni sono la mancata ristrutturazione delle cartelle dell'area trasparenza secondo tale norma, le date d'inizio e fine incarico se scadute per tutti i collaboratori esterni fornitori di servizio all'ordine insieme al loro curriculum vitae aggiornato.

Serve anche la pubblicazione anche del telefono, dell'indirizzo di posta elettronica e la PEC di noi consiglieri, così come il bilancio preventivo e consuntivo del 2022. Marzocchi chiede collaborazione a tutto il consiglio per adempiere a tale aspetto in tempi ridottissimi. Casali si offre per fornire da CV e contratti in suo possesso.

Marzocchi informa che i file debbano essere di tipo aperto e modificabile. Per i CV dei professionisti, non debbono esserci problemi con la gestione dei dati (GDPR) e qui Miocampus dovrà fornire servizio. Marzocchi invierà all'intero consiglio una messaggio di posta elettronica che ricapitolerà queste esigenze. Rossi metterà in contatto Marzocchi con il responsabile informatico Biagini per queste sue esigenze tecniche.

Il presidente Fenga, non avendo più nulla da discutere, dichiara chiusa la riunione alle ore 22.55

La prossima riunione sarà convocata nei modi e nei termini vigenti da parte del presidente.

Riassunto schematico della seduta:

DELIBERE della seduta consiliare del 09 Maggio 2022	
Punto dell'ODG	Descrizione sintetica della delibera



1	Deliberata l'iscrizione di Andreina Molendini al n. 281 dell'albo dell'ordine. Rossi RUP sul tema
2	Delibera per Marzocchi RUP per invio di una newsletter agli iscritti specifica su richiesta di candidati a commissario agli esami di stato di abilitazione alla professione per il 2022, esprimendo che la norma rende candidabili gli iscritti con almeno dieci anni di anzianità d'iscrizione all'albo
3	Delibera che si possano delegare iscritti alle dichiarazioni presso i tribunali del territorio, previa consultazione della loro disponibilità del delegabile e verificata la sussistenza delle condizioni di legge (esempio anzianità corretta). Rimborso spese a partire dalla propria residenza o domicilio fiscale.
6	Delibera di nomina di Pironi in prima istanza e Casali quale sostituto, ai rapporti con Cluster AgriFood Emilia-Romagna per la gestione delle attività programmate che spesso si svolgeranno online. Pironi inoltre viene nominata RUP per la gestione dei rapporti con l'ente fiera di Bologna per l'evento SANA 2022. Fenga e Castellano sono nominati RUP elaborare un piano di azione per contattare le aziende locali scegliendo le strategie più appropriate (già in incarico delega da Settembre 2021). Casali viene nominata RUP per l'organizzazione del corso autunnale-invernale su " Analisi del rischio".
7	Fenga e Rossi sono nominati RUP per la ricerca dei servizi di trascrizione manuale e non automatizzata dei verbali. Rossi potrà anche consultare gli altri ordini regionali per valutare una condivisione di spesa sull'apparato CABOLO.

Stato inevasi precedenti:

Situazione INEVASI	
Punto dell'ODG e data della seduta	Stato di avanzamento (descrivere)
8 del 13/01/2022	Adozione del preventivo dello studio Ricci in merito al piano anticorruzione: Pironi (RUP) sta gestendo elaborando la lettera d'incarico e sottoponendola a protocollazione e firma delle parti.
2 del 29/01/2022	Castellano sta gestendo il rapporto con Miocampus.
5 del 29/01/2022	Rossi RUP per la redazione del manuale di protocollazione: in arretrato con la stesura causa impegno in ultimazione adempimenti di segreteria inevasi ereditati in ultimazione.

Il Presidente
Dott. Francesco FengaIl Segretario
Dott. Emanuele Rossi

Allegati: (*allegato 1*: richiesta iscrizione Molendini: Prot. n. 136 del 05/05/2022), (*allegato 2*: cronologia mail intercorsa tra Buoso-Rossi e Buoso Casali dei giorni 02-04-05/ Maggio 2022 e rev. 1 e rev. 2 delle proposte economiche di CEDAT85 a loro rispettivo protocollo interno n. 2022000663);