In data **12 Settembre 2022** alle ore 21.15 in modalità videoconferenza per le ragioni legate alla pandemia COVID, si riunisce il consiglio dell'ordine dei tecnologi alimentari dell'Emilia Romagna e regioni aggregate.

Sono presenti tutti i membri del consiglio: Francesco Fenga, Serena Pironi, Emanuele Rossi, Monica Casali, Roberta Santilli, Sergio Castellano ed Emanuele Marzocchi.

La seduta viene dichiarata aperta da parte del presidente Fenga per la discussione dei seguenti punti dell'ordine del giorno:

1) cancellazioni, iscrizioni, trasferimento ed esoneri
2) lavoro sul territorio
3) Notizie dalla consulta dei presidenti
4) gestione dei morosi pluriennali e ultima comunicazione dal nazionale ***(allegato 3**: Prot.196 del 07/10/22 Documento studio RICCI su prescrizione quote)*
5) Avanzamento dei lavori relativi alla partecipazione a CIBUS Tec Forum ***(allegato 1**: Schema stato avanzamento lavori CIBUS Tec FORUM*
6) Situazione incarichi a fornitori ***allegato 3**: Prot.196 del 07/10/22 Documento studio RICCI su prescrizione quote)*
7) Rapporti con università (in particolare parleremo di UNIPI e d UNICATTPC)
8) Regolamento di protocollazione ***allegato 2**: Regolamento di protocollazione BOZZA per periodo sperimentale*
9) Nomina delegati a rappresentarci presso i tribunali per l'approvazione dei CTU
10) Modalità di scrittura dei bilanci
11) Definizione prossima data e o.d.g. relativo
12) Varie ed eventuali

****

Punto 1: Rossi comunica di non avere nulla in materia da presentare. Santilli presenta l'esonero di Ludovico Lucarelli. **Il consiglio delibera favorevolmente per adeguatezza alla normativa vigente. Santilli diviene RUP in materia per la gestione della firma da parte del presidente e per l'archiviazione/comunicazione al richiedente.** I temi di tesoreria saranno discussi al punto 4

Punto 2: Fenga propone un rinvio al prossimo consiglio per mancato avanzamento dei lavori. Rossi riferisce sinteticamente della visita alla vedova del collega Alessandro Butta, deceduto improvvisamente lo scorso mese di Luglio. La visita è stata graditissima, Rossi è stato riconosciuto dalla medesima e dal figlio Michele, poiché già in un suo passato mandato consiliare era stato in visita presso il loro luogo di residenza. Nell'occasione ha rinnovato il cordoglio del consiglio, comunicate le modalità di adempimento della cancellazione del collega per le cause accidentali sopravvenute, indicando le necessità documentali per poter deliberare la sua cancellazione da parte del consiglio (richiesta del certificato di morte). Ha inoltre evidenziato gli ulteriori adempimenti necessari da parte degli eredi, quali la restituzione del timbro e della tessera professionale, nonché il saldo di tutte le quote pregresse inevase.

Casali ricorda che il defunto collega Butta ha inevase le quote 2020 e 2021, per quella del 2022 è convinta che le sia già stata inviata.

Casali propone lo sgravio del 2022, che pur non completo nella fruizione, dovrebbe essere richiesto per intero come da legislazione vigente. Rossi ricorda che la legge prevede la riscossione della tassa d'iscrizione senza eccezione alcuna, specie se motivabile dal solo stato emotivo che certamente sussiste in ciascun membro del consiglio. Pur essendo una situazione crudele, se nel caso, la si dovrebbe motivare solo e soltanto con fondamenti di legge che ne permettano una giustificata delibera.

Castellano propone una valutazione di una possibile giustificazione dello sgravio attraverso una mancata fruizione di servizi del tipo il mancato svolgimento di eventi formativi da inizio anno, ma se ne verifica immediatamente l'inapplicabilità.

Casali divulga informazione in merito al precedente del deceduto collega Riccardo Silvio Gelati, che risulta non pagante ai tabulati dell'anno del decesso e che nessuna decisione è mai stata presa dai precedenti consigli all'attuale per la riscossione di tale quota d'iscrizione. Tale quota risulta prescritta.

Casali su tale tema **informa** i presenti dell'importanza ed efficacia della **sua azione di contatto diretto telefonico con gli iscritti che sta dando notevoli risultati a riguardo sia in merito al riallacciarsi delle relazioni con tra le parti (iscritto e consiglio), sia per la riscossione della tassa dell'anno in corso come delle pregresse inevase.**

Ella riporta di aver evinto che **nella stragrande maggioranza dei casi, i mancati pagamenti derivano dal disorientamento generale dovuto al posticipo di legge della riscossione delle quote per emergenza COVID insieme ad una personale dimenticanza del proprio dovere d'iscritto sul tema dei pagamenti, con casistiche molto differenti. Servirebbe una formazione a riguardo di tale tema con lo scopo di accrescere il senso di responsabilità anche da parte dell'iscritto.**

Fenga è orientato come Rossi all'esecuzione degli adempimenti di legge, ed in questo caso di tutte e tre le annualità. Si può di certo applicare una rateizzazione.

Casali concorda con Rossi, che sia inserita anche una descrizione di questa decisione consiliare nel testo del messaggio di posta elettronica invierà agli eredi Butta.

Punto 3: **Rossi riferisce** dell'incontro cui è stato d**elegato a rappresentare OTAERAGG, svoltosi presso il Palacongressi EUR di Roma lo scorso 9 Settembre**. Erano presenti delegati di tutti gli OTA regionali fatta eccezione di Veneto-Trentino Alto Adige, Campania-Lazio e Sicilia-Sardegna. Quest'ultima per ragioni di convocazione geografiche, non ha potuto organizzare per tempo la nomina di un suo delegato. Era **presente anche il presidente nazionale uscente Lorenzo Aspesi.**

Quest'ultimo ha utilizzato una presentazione in powerpoint, attraverso la quale ha elencato l'operato svolto dal suo consiglio ormai a termine del mandato. Sebbene senza riscontro o cronistoria documentata ad esempio con il numero di pratica, di delibera, di carteggio tramite messaggi di posta elettronica.

I **temi principali** sono stati la **cassa previdenziale**, che si trova in avanzamento rallentato da continue richieste d'integrazione documentale da parte di INPS, aventi l'effetto di posticipare in continuo l'emissione del suo parere non vincolante.

Altro tema è stata la **presentazione dell'albo unico sul sito nazionale** www.tecnologialimentari.it grazie alla presenza in videoconferenza dell'ingegnere Fabio Crudele della società vendente il software SGA.PRO., dell'avvocato del consiglio nazionale Daniele Pisanello ed il consigliere nazionale Luca Bianucci, delegato allo sviluppo del tema della transizione digitale.

Quest'ultimo ha informato di alcuni dettagli operativi derivati dal periodo di osservazioni concesso agli OTA regionali e dell'invio imminente delle coordinate personalizzate d'accesso all'albo per il suo aggiornamento che verrà tenuto da parte degli OTA regionali.

L'osservazione emersa ai sensi di legge è quella di aggiornare il nostro sito con la data precisa d'iscrizione all'albo, ossia giorno/mese/anno e non solo con l'anno. Ciò **si rende necessario per il rispetto di requisiti di legge riguardanti l'anzianità dell'iscritto che devono presentare al pubblico fruente una determinazione non arrotondata per difetto ovvero sul millesimo.**

Rossi riporta che ha pubblicamente **mostrato ai presenti, incluso il presidente nazionale che è specificato nella legge n.59/1994 l'obbligo di fruire di un ente di riscossione che al compimento di tale atto provveda a smistare nell'immediato la quota spettante ad OTAN ed il resto all'OTA regionale**. E' da **ritenersi perciò definitivamente chiusa la contestazione** da parte di OTAN **sullo sbinamento della riscossione** che correttamente **Casali ha fatto applicare nel recente passato a vantaggio dell'efficacia amministrativa del nostro ordine ed indirettamente anche di OTAN.**

Risulta perciò **implicito che nel caso di un nuovo iscritto, il versamento della quota al nazionale per il primo anno d'iscrizione sia da effettuarsi nei termini previsti e con bonifico alla tesoreria OTAN**, mentre **a partire del secondo anno sia attivata con l'inserimento in minuta di ruolo e con l'automatismo perenne descritto in precedenza.**

Sempre in sede di consulta dei presidenti, **Rossi riporta** che sono **emerse discordanze di visione sul termine del mandato del consiglio nazionale OTAN**, che fu eletto a Novembre di tre anni fa, ma che per scrutinio e tempi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale si è insediato a Febbraio dell'anno successivo.

Ad ogni modo sta per giungere la richiesta da parte del Ministero di Giustizia cui afferiamo, a riguardo dello svolgimento delle elezioni di rinnovo. Il presente consiglio regionale ne prenderà considerazione ed agirà non appena avrà comunicazioni ufficiali e scritte in suo possesso.

Altri temi non sono stati presentati, né dibattuti, fatta **eccezione per un riassunto sulle lauree abilitanti**.

Rossi riporta che a detta del presidente nazionale Aspesi, il consiglio nazionale OTAN ha scelto una delle tre vie possibili, quella di prendersi un tempo per esprimere delle osservazioni. Tale tempo è ormai scaduto e con ragionevole certezza verrà accettata la nuova legislazione che, per le professioni non sanitarie come la nostra, prevede per i neo-laureati l'abilitazione ed iscrizione automatica al momento della laurea.

Ad ogni modo, resterà vigente per i laureati in STA precedenti a tale normativa, la necessità di dover affrontare l'esame di stato d'abilitazione, sia esso nella forma online temporaneamente vigente per norme anti-COVID o di ritorno alla normalità di legge con due scritti e successivo esame orale accessibile per sufficienza ottenuta nelle precedenti prove.

Pironi chiede alcuni chiarimenti sull'organizzazione del convegno dei tecnologi alimentari presso CIBUS Tec che OTAN avrebbe dovuto fornire. Rossi asserisce di non aver ricevuto alcuna indicazione se non un generico arrivederci a tale manifestazione. Si approfondirà sull'argomento al punto 5 di questo Odg.

Fenga aggiunge che in base ad un suo recente confronto con il professor Dalla Rosa, membro del COSTAL, la scelta dell'opzione fatta da OTAN è anche legata ad aspetti di gestione dei tempi di tirocinio che sarebbero previsti dalla nuova legislazione entrante.

Rossi informa anche del **definitivo chiarimento messo a verbale della riunione della consulta e riguardante la pubblicazione dei bilanci in area trasparenza del sito dell'ordine.** Si è finalmente evinto e dunque **chiarito che essi vadano pubblicati in tale sezione del sito, con data di approvazione (data dell'assemblea) ed annualità di riferimento.** La **forma deve essere non modificabile** (*esempio formato pdf e non xls*) ed **accessibile senza restrizione alcuna** dato che **l'ordine è a tutti gli effetti un ente pubblico** e dunque **facente parte della Pubblica Amministrazione (PA)** e di conseguenza **obbligato a rispettarne le normative vigenti.**

Casali conferma di aver avuto anche lei conferma da parte dello studio Ricci e di poter essere soggetti a sanzione da parte dell'autorità vigilante (Corte dei Conti). Marzocchi provvederà all'aggiornamento di tale area qualora risultasse non conforme a quanto sin qui descritto.

Casali riportando che **a tuttora non ha ricevuto risposte scritte alle sue richieste alla segreteria centrale**, evidenzia che la sincronizzazione finale di questi aspetti prettamente di tesoreria e dunque di bilanci economici, **debba essere riversata allo studio gerente Diegoli-Gianotti attraverso una comunicazione congiunta organizzata in videochiamata**. Lo scopo è di dare operatività nel dettaglio e di non perpetrare errori e/o omissioni tuttora in uso.

Punto 4: Casali informa di aver parlato con lo studio Ricci per un resoconto dell'operatività svolta da quest'ultimo a motivare la richiesta di pagamento di una sua fattura.

Informa anche di un documento sulla prescrizione che ci verrà inviato a breve da parte di OTAN, ma che lo studio Ricci le ha anticipato. (***allegato 3****: Prot.196 del 07/10/22 Documento studio RICCI su prescrizione quote)*

Casali informa di esser riuscita a riscuotere il 61% delle quote inevase programmate nel bilancio preventivo presentato a Marzo scorso in Assemblea.

Ella **riporta** ancora il **suo recente vissuto** dando ulteriori dettagli di descrizione riguardanti ***"episodi di resistenza al pagamento"*** **da parte di alcuni iscritti, definibili come volontariamente passivi o derivanti dal voler spacciare una presunzione di inesigibilità di quote pregresse senza alcun fondamento da parte dell'iscritto.** Al suo interloquire con gli interessati, ben documentata per legge e nel pieno dell'esercizio del suo ruolo di tesoriere, gli effetti pressochè immediati, sono stati di opposta reazione, di cambio di atteggiamento e di saldo di quanto dovuto chiedendo istruzioni per operare seduta stante.

In alcuni casi **è emersa nuovamente l'infondata convinzione da parte dell'iscritto in merito al dover pagare solo se libero professionista, tutto il contrario di quel che prevede la legge n.59/1994 che definisce in forma INDISTINTA l'esercizio della professione, sia alle dipendenze, che come autonomo che come lavoratore nel settore pubblico. Solo per quest'ultimo vigono alcune regolamentazioni speciali (nota a margine)**.

Emerge nei consiglieri come aspetto condiviso, quello che debba essere **messa in opera una campagna informativa su questo dovere da parte dell'iscritto.**

Molta dell'efficacia di questa campagna di riscossione delle quote (pregresse e non) è dovuta anche dal coordinamento tra la tesoriera Casali ed il segretario Rossi, quest'ultimo assistente in continuo in merito all'attivazione e riattivazione delle **PEC** che **l'ordine** fornisce **gratuitamente all'iscritto**.

L'inadempimento da parte dell'iscritto in merito all'uso di tale servizio, ha certamente influito negativamente nel tempo sulla gestione economica dell'ordine, togliendo risorse per le attività cui è deputato per legge, ponendolo in arretrato con i pagamenti nei confronti di OTAN, limitandone a sua volta l'operatività, senza dimenticare il valore del tempo dedicato alla regolarizzazione dei pregressi da parte della tesoriera.

L'obiettivo che emerge alla fine del confronto tra i presenti, è quello di avviare stabilmente l'efficace e normale funzionalità della tesoreria, affinché sia esercitabile il ruolo consiliare da chiunque possa esserne successore in futuro.

Marzocchi rinnova il suggerimento d'inviare **un ulteriore newsletter sull'obbligo dell'uso della PEC per professionisti iscritti ad ordini e collegi e sulle modalità di pagamento delle quote**. Il consiglio concorda unanimemente e **lo nomina RUP**.

Marzocchi informa anche a riguardo della necessità di rendere pubblici i CV dei professionisti/fornitori in essere nella sezione "Area trasparenza" del sito e del **termine ultimo del 30 Ottobre p.v. per l'aggiornamento. Marzocchi viene nominato RUP a riguardo di tale aggiornamento.**

Punto 5: Pironi ricorda dei **collegamenti con la dirigenza di Fiere Parma sui convegni in organizzazione.** Condividendo lo schermo, Pironi illustra la programmazione del CIBUS Tec con i convegni del 25 Ottobre p.v. pattuiti con l'Ente Fiera *(**allegato 1**: Schema stato avanzamento lavori CIBUS Tec FORUM)*

La discussione si sviluppa sulla valutazione dei relatori possibili e sulle tempistiche degli interventi. Al suo termine gli intenti di tutti convergono verso un rappresentante richiesto alla società Deimos, all'avvocato Iurato ed al collega Luca Bianucci.

Per il convegno del 26, riservato ai soli tecnologi alimentari la discussione porta ad orientarsi a contattare i possibili relatori ovvero Gianni Baldini di BVQI, l'avvocato Marinuzzi e l'ente TNV. Quest'ultimo è un nuovo ente di certificazione che promuove anche nuovi standard quali quello della parità di genere ed altri di nuova ed attuale multidisciplinarietà che ci coinvolge sempre

più come tecnologi alimentari.

Nel pomeriggio il programma prevederebbe una tavola rotonda tra tutti gli ordini regionali, ma OTAN non ha ancora inviato alcuna richiesta, né conferma, né disdetta.

Lo stand sarà gestito da OTAN, ma i convegni saranno da noi gestiti ed organizzati. Ad ogni modo Pironi, essendo membro della commissione comunicazione OTAN, è in relazione nell'organizzazione anche con OTAN stesso.

Fenga interviene ricordando che la convocazione ed organizzazione della consulta dei presidenti è a carico del presidente dell'OTA regionale che la ospita e perciò contatterà direttamente il presidente nazionale Aspesi per chiarire il tema e sciogliere gli eventuali nodi che ne stanno bloccando l'organizzazione.

Fenga ricorda anche la visita ai musei del cibo di Parma il giorno 25 al pomeriggio, riservata a numero chiuso a noi del consiglio e qualche delegato degli altri OTAR. **Il consiglio conferma e condivide le proposte che Pironi ha esposto, dandole luogo a procedere.**

Punto 6: La discussione su questo punto, si è **avviata involontariamente a partire dal punto 4 di questo testo** e perciò è comprendente quanto verbalizzato dalla riga "*Marzocchi rinnova il suggerimento...etc…*" sino al fondo del testo medesimo.

Si aggiunge l'osservazione di Casali sul documento dello studio RICCI (***allegato 3**: Prot. 196 del 07/10/22 Documento studio RICCI su prescrizione quote)* che definisce come tassa la quota d'iscrizione annuale all'Ordine. Nel documento si dichiara, senza estremi giuridici, la possibilità di cancellazione per gli iscritti oltre i cinque anni di morosità, se in continuità di prescrizione.

Casali leggendo il testo del documento rende evidente che **la prescrizione per le quote non pagate dall'iscritto è pari ad anni cinque in base all'articolo n.2948 comma 4 del Codice Civile.**

Al contempo essendo tale quota annuale d'iscrizione equiparata ad una tassa (***Ordinanza Corte di Cassazione n. 1782 del 26/01/2011***) **nel caso di morosità reiterata, il consiglio può disporre la cancellazione d'ufficio dell'iscritto.** Tale cancellazione può anche essere pronunziata su richiesta del Prefetto o del Procuratore della Repubblica. L'ordine deve comunque e ad ogni modo dare luogo al procedimento di riscossione delle quote non pagate nelle forme ad esso disponibili quali ad esempio facendo applicare il regolamento di riscossione all'ente incaricato di tale procedura.

Casali farà dei controlli a riguardo sulla possibile applicazione a qualche iscritto che versi in tali condizioni. In analogia si muoverà Rossi. Se ne discuterà nella prossima seduta consiliare al punto 1 dell'Odg.

Casali chiede ed ottiene mandato unanime per effettuare il bonifico per la liquidazione a saldo delle quote pregresse ad OTAN per il 2020 e 2021, ancora in sospeso da precedente seduta consiliare. In tale modo l'ordine non avrà più alcun tipo di situazione debitoria con OTAN.

Punto 7: Fenga informa il consiglio di aver pattuito con il preside del CdL in STA di UNIPI la presenza alla loro giornata di presentazione del corso di studi prevista per il 3 Ottobre p.v. Fenga e Rossi andranno in rappresentanza dell'ordine. Giungerà a breve il programma, con un successivo incontro a tu per tu per ragionare insieme su possibili collaborazioni con UNIPI.

Fenga ricorda anche lo svolgimento dell'incontro sulla sostenibilità presso UNICATTPC dello scorso 9 Settembre, cui ha partecipato il consigliere Castellano e per il quale abbiamo ricevuto invito da parte della collega Giorgia Spigno.

All'appello degli incontri annuali con le università manca solo UNIVPM, per la quale possiamo contare sull'assistenza da parte del collega Massimo Mozzon e che sarà di prossima programmazione. Il giro riprenderà con l'imminente avvio del nuovo anno accademico.

Punto 8: Fenga in merito al regolamento di protocollazione redatto da Rossi e di cui è molto entusiasta ***(allegato 2**: Regolamento di protocollazione BOZZA per periodo sperimentale)* chiede ai presenti se ne abbiano preso visione.

Ne emerge che la migliore soluzione e condivisa sia quello di provarlo per tre mesi per verificarne le possibili migliorie e/o integrazioni che ne risultino necessarie, per poi sottoporlo ad approvazione definitiva. Il consiglio concorda unanimemente, Rossi ne ricorderà la scadenza di tale periodo sperimentale.

Punto 9: Fenga ricorda la convocazione del 10 Ottobre presso il Tribunale di Ancona per confermare la nomina a CTU del collega Moreno Giordani.

Occorre delegare qualcuno per ragioni di spostamento e di tempi visto che l'operazione sarà in presenza. Si converge sui colleghi Umberto Bevilacqua o Massimo Mozzon che vivono in prossimità. Rossi ricorda che è necessario che il delegato sia in regola con pagamenti della quota e privo di procedimenti disciplinari in corso, idem per il nominando CTU Moreno Giordani.

Fenga girerà la convocazione per fare realizzare a Rossi la documentazione descritta, previo il controllo tesorile di Casali.

Punto 10: Già discusso al punto 3.

Punto 11: Si converge per una data prima del CIBUS Tec Forum, in particolare il 17 Ottobre p.v. **Temi probabili costituenti l'OdG** saranno ad esempio lo **stato delle convenzioni**, gli **incontri sul territorio svoltisi nel frattempo** e **quanto emergerà in itinere**.

Punto 12: **Casali e Pironi riassumono** ai presenti quanto da loro vagliato e coordinato **insieme a Santilli**. Trattasi dell'o**rganizzazione del corso e pranzo di Natale per il 3 Dicembre p.v. presso l'Hotel I PORTICI di Bologna** che i restanti consiglieri avevano già approvato informalmente per non perdere la disponibilità del docente e dell'hotel. Viene dato luogo a procedere unanimemente poiché in itinere l'intero consiglio era già informato e dunque l'argomento non è necessitante di delibera.

Fenga parteciperà a titolo personale, ad un convegno organizzato da www.cedisa.info dove coglierà l'occasione per fare azione di pubbliche relazioni per l'ordine.

Il presidente Fenga, non avendo più nulla da discutere, dichiara chiusa la riunione alle ore 22.30.

La prossima riunione sarà convocata nei modi e nei termini vigenti da parte del presidente.

Riassunto schematico della seduta:

DELIBERE della seduta consiliare del 12/09/2022	
Punto dell'ODG	**Descrizione sintetica della delibera**
1	**Deliberata la richiesta di esonero di Ludovico Lucarelli. Santilli diviene RUP in materia per la gestione della firma da parte del presidente e per l'archiviazione e comunicazione al richiedente**
4	**Marzocchi viene nominato RUP per l'aggiornamento entro il 30 Ottobre 2022, della sezione "Area trasparenza" del sito dell'ordine con i bilanci disponibili nella forma non modificabile e con i CV aggiornati dei professionisti fornitori in essere.**
8	**Inizia il periodo sperimentale del manuale di protocollazione redatto da Rossi. Il medesimo**

	ricorderà la scadenza al divenire per inserire le eventuali migliorie ed integrazioni e sottoporre ad approvazione consiliare definitiva.
9	**Fenga girerà la convocazione per la nomina a CTU di Moreno Giordani presso il Tribunale di Ancona prevista per il 10 Ottobre 2022. Rossi realizzerà la documentazione descritta al punto 9 di cui dotare il delegato, previo il controllo tesorile di Casali.**

Stato inevasi precedenti:

Situazione INEVASI	
Punto dell'ODG e data della seduta	**Stato di avanzamento (descrivere)**
8 del 13/01/2022	**Adozione del preventivo dello studio Ricci in merito al piano anticorruzione:** Pironi (RUP) sta gestendo elaborando la lettera d'incarico e sottoponendola a protocollazione e firma delle parti.
6 del 01/08/2022	**Fenga e Casali** sono nominati **RUP** per la gestione della **protocollazione e firma dell'incarico all'avvocato Pisanello** per la gestione del tema privacy.

Il Presidente
Dott. Francesco Fenga

Il Segretario
Dott. Emanuele Rossi

Firmato digitalmente da:
EMANUELE ROSSI
Data: 09/10/2022 19:10:16

Allegati: *(**allegato 1**: Schema stato avanzamento lavori CIBUS Tec FORUM, **allegato 2**: Regolamento di protocollazione BOZZA per periodo sperimentale, **allegato 3**: Prot. 196 del 07/10/22 Documento studio RICCI su prescrizione quote)*

FENGA
FRANCESCO
10.10.2022
18:38:29
GMT+01:00