Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari dell'Emilia Romagna, Toscana, Marche e Umbria del 27/07/2019

In data 27/07/2019 alle ore 10:00 presso Aule + in Bologna, Via De' Carracci 6, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari dell'Emilia Romagna, Toscana, Marche ed Umbria.
Constatata la presenza del presidente Mascaro, del vicepresidente Guarnieri, dei consiglieri Regnicoli e Reverberi e del segretario Rizza, il Presidente dichiara la regolarità della riunione del consiglio atta a deliberare l'ordine del giorno di seguito riportato e chiama il Segretario ad occuparsi della verbalizzazione. Il consigliere Bevilacqua ed il Tesoriere Campani risultano assenti giustificati.
Presenti come uditori i colleghi Vito Chimenti, Nicoletta Belletti e Roberta Santilli.

Ordine del giorno

1) Deliberare su iscrizioni e cancellazioni.
2) Stato di pagamento fatture e Bilancio Ordine
3) Informazioni su Segreteria
4) Progetto formazione con altri ordini regionali
5) Programma Formazione OTA e TAT 2020
6) Varie ed eventuali.

1) Iscrizioni e cancellazioni

È visionata la richiesta di cancellazione di Simona Lamarca (prot n.10 ARV del 17/06/2019), la quale risulta corretta e si decide di renderla effettiva a far data da oggi. La segreteria provvederà a confermare l'avvenuta cancellazione alla dott.ssa Lamarca. Non ci sono richieste di iscrizione.

2) Stato di pagamento fatture e Bilancio Ordine

Si decide di rinviare l'argomento a settembre vista l'assenza del Tesoriere Campani.

3) Informazioni su Segreteria

Il Presidente propone di avviare da metà settembre il passaggio di consegne tra la segreteria attuale e la nuova segreteria in modo che quest'ultima possa essere operativa a partire da Gennaio 2020. Occorrerà verificare come sono state finora organizzate l'anagrafica e la documentazione e decidere di conseguenza quali documenti iniziare a trasferire. Il Presidente contatterà Barbara Castellucci per fissare un appuntamento e definire il tutto.
Il Dott. Galietta si è offerto di essere di supporto nella fase di verifica e trasferimento dei documenti presenti in segreteria. Si rendono disponibili ad affiancare il collega Galietta il Vicepresidente Guarnieri ed il Segretario Rizza. Le prime giornate utili per tale attività al momento risultano essere il 2 e 4 Settembre. Successivamente, in base alla disponibilità dei membri del Consiglio, verranno stabilite le ulteriori giornate di verifica per i mesi successivi.

È necessario prendere informazioni sulle attuali modalità di gestione del protocollo, verificando cosa (e come) viene attualmente protocollato, in modo da trasferire le medesime modalità operative alla nuova segreteria.
Bisognerà stabilire come far gestire la posta elettronica alla nuova segreteria che visionerà la posta in arrivo su info@otaemilia-aggregati.it e decidere se procedere all'acquisto di un PC e di un server da destinare a tal fine.
Il Vicepresidente Guarnieri suggerisce, in alternativa all'acquisto del server, di utilizzare un Server Virtuale come Cloud. e si informerà pertanto sui costi e sulle modalità di impiego di uno spazio sicuro Cloud.
Infine dovremo optare per l'acquisto o l'affitto di un software gestionale.
Sarà fondamentale inoltre capire quali adempimenti sono necessari per trasferire oltre che la sede operativa anche la sede legale presso la nuova segreteria.
Il consigliere Regnicoli rammenta che tra le attività da far gestire alla nuova segreteria c'è anche la comunicazione iniziale ed il continuo aggiornamento di un elenco di PEC degli iscritti da conferire sia al Ministero di Giustizia che al sito INIPEC. Tale aggiornamento andrà eseguito su base mensile.
Si dovrà anche procedere al recupero dell'Hard disk esterno di proprietà dell'Ordine ed Il Consigliere Regnicoli si attiverà per il rintracciare chi ne è in possesso per richiederne la restituzione.

Contratto nuova Segreteria
E' già disponibile una bozza del Contratto da sottoporre ad Aule + ma il Presidente suggerisce di far verificare tale bozza ad un avvocato vista l'intenzione di proporre un contratto annuale in funzione del progetto di creare, tra qualche anno, un'unica segreteria tra più Ordini regionali (OTAFVG, OTALL, OTAP, OTAV ed OTAERAGG).

4) Progetto formazione con altri ordini regionali

Il Presidente porta a conoscenza la proposta lanciata dagli Ordini regionali OTAFVG, OTALL, OTAP, OTAV, che, in un'ottica di mutuo riconoscimento, propongono di considerare gratuiti i corsi di formazione realizzati per gli iscritti dando priorità, nel caso di corsi a numero chiuso, agli iscritti dei suddetti Ordini, OTAERAGG compreso. Inoltre, nel caso di corsi a pagamento la quota da corrispondere sarà uguale per tutti gli iscritti ai suddetti Ordini. Si delibera di accettare tale proposta.

5) Programma formazione OTA e TAT 2020

A settembre bisognerà stilare un elenco dettagliato di corsi da proporre per il 2020.
Si contatterà la Stazione sperimentale delle conserve per un corso da effettuare a maggio sulla gestione delle autoclavi.
Il collega Vito Chimenti propone un corso sulle modalità di definizione del lay-out aziendale in ottica di sicurezza alimentare.
La collega Nicoletta Belletti si rende disponibile per effettuare dei corsi di formazione su diversi argomenti (le tecnologie HPP; gestione del rischio per il consumatore dall'acquisto dell'alimento al suo consumo con esempi pratici e integrazioni di microbiologia predittiva; uso dei biofilm).
Rimaniamo in attesa di conferma da parte della collega del titolo e degli argomenti trattati.

6) **Varie ed eventuali**

Tra settembre ed ottobre ci sarà la consulta dei presidenti nel corso della quale occorrerà presentare un elenco di candidati per le elezioni del Consiglio Nazionale.
Su input della collega Santilli si discute sulla eventualità di attivare dei corsi di preparazione agli esami di stato in collaborazione con le Università fermo restando che l'iniziativa dell'attivazione di tali corsi deve partire dall'Università che danno mandato di insegnamento ai TA.
Il collega Chimienti propone che siano i TA membri nelle Commissioni esami di stato a suggerire ai Presidenti del corso di laurea l'attivazione di questi corsi di preparazione a fronte di evidenti lacune emerse nel corso degli esami di stato.
A settembre bisognerà rivedere l'argomento "definizione delle terne" da comunicare per gli esami di Stato.

La prossima data del Consiglio è prevista per il giorno 28 Settembre p.v. a Bologna.

Non avendo più niente da discutere la riunione termina alle 13:30.

Il presidente
Michele Mascaro

Il segretario
Vincenza Rizza