LIBRO VERBALI RIUNIONI DEL CONSIGLIO

In data 20/06/2009 presso il bar "Mokador" di Faenza si è riunito il Consiglio dell'Ordine dell'Emilia Romagna e Regioni aggregate per discutere i seguenti ordini del giorno:

1. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti"; risoluzione caso Dott.ssa Campanella
2. Toscana: aggiornamenti sullo stato evolutivo della Legge Fragai e definizione della posizione in merito
3. Sviluppi e progettazione incontro formativo sul "coaching"
4. Progettazione newsletter cartacea dell'OTA
5. Rapporti con le PA: proposta di notifica al comune di San Miniato, ARSIA ed alle Regioni (Enti Pubblici) che possiedono un elenco di Professionisti da cui attingere per il settore alimentare, salvaguardando con efficacia le nostre competenze di legge
6. Facoltà: relazione degli incontri effettuati c/o le sedi di Ancona e di Cesena e dei prossimi sviluppi (convegni ed incontri in progettazione)
7. Relazione sugli interventi effettuati di presenza e presentazione della figura professionale (incontro a Roma c/o il seminario sulle DOP, camera di commercio di Ancona, trasmissione televisiva "con i piedi per terra")
8. Rapporti con gli iscritti: proposta d'incontri itineranti in ogni regione in cui opera l'Ordine, ampliamento funzionalità del sito (ultima versione del CMS, creazione area riservata per posta certificata PEC, forum, multimedialità)
9. Stato di sviluppo su convenzioni e sconti per gli iscritti all'ordine (corso prof. Naes, evoluzione dei rapporti con Tecniche Nuove, IFIS, Cermet, ecc.)
10. Vigilanza sul territorio di falsi Tecnologi Alimentari (recente caso Alfieri, caso Elena Cosciani al Sicura MO)
11. Ritardo generalizzato e diffuso nella consegna dei bollettini di riscossione delle quote d'iscrizione (investigazioni della Tesoreria verso Equitalia con collaborazione della Castellucci)
12. Varie ed eventuali

Essendo presenti tutti i consiglieri (Pironi, Rossi, Campani, Vesi, Raboni, Sonnante e Tambini il Presidente apre la discussione alle ore 9.20.

Punto 1
Si valuta la richiesta di iscrizione della Dott.ssa E. Mari, della Regione Toscana, che chiede anche il rilascio del timbro; tutti i moduli necessari sono stati compilati correttamente.
Operatività: il segretario verificherà l'avvenuto pagamento delle varie quote e, in caso di riscontro positivo, darà conferma alla Segreteria di Bologna di procedere con l'iscrizione della collega; occorre anche aggiornare il file dell'anagrafica iscritti.
Non ci sono altre richieste di iscrizione/cancellazione/trasferimento.
Caso Campanella: per chiudere la questione (che si protrae da diversi mesi) il Presidente propone di verificare se la Dott.ssa Campanella ha pagato la quota del 2008 e, in caso positivo, di creare un verbale in cui descrivere quanto accaduto (richiesta di trasferimento al Veneto che non è mai stata perfezionata, seguita da richiesta di cancellazione dall'OTA Veneto, con decisione finale di cancellare la Dott.ssa dall'OTA Emilia, senza passaggi dall'OTA Veneto) e cancellare la collega.
Operatività: il Tesoriere si occuperà di verificare il pagamento relativo al 2008 e di chiedere alla Segreteria di Bologna i documenti ricevuti dal Presidente dell'OTA Veneto (Dott. Zardetto). Il Presidente ed il Segretario si occuperanno di redigere la documentazione scritta.

Punto 2
Toscana e Legge Fragai: la Legge (che mira a favorire l'avvio della Libera Professione da parte di giovani laureati) prevede la costituzione di un "Consorzio Multidisciplinare" (C.M.) che dovrà inizialmente stabilire i criteri di assegnazione dei finanziamenti ed in seguito gestirne le richieste; gli Ordini Professionali non rientrano fra le "istituzioni" che possono entrare a far parte da subito di questo C.M. (sono invece elencati, ad esempio, Associazioni di Categoria e rappresentanti sindacali), mentre è prevista la loro partecipazione nella "seconda Fase". Pironi sottolinea che sarebbe bene che il nostro ordine fosse coinvolto, per sostenere la professione del Tecnologo Alimentare, ma che per entrare da subito nel C.M. occorrerebbe "aggregarsi" a qualche Associazione o altro Ente ammesso. Rossi sostiene che, a suo parere, sono due le cose da fare: 1) far conoscere ai nostri iscritti toscani le opportunità offerte dalla Legge Fragai (pubblicando una news sul sito) 2) attendere la costituzione del Consorzio e poi chiedere di entrare come Ordine. Tutti i consiglieri sono d'accordo.
Operatività: Rossi pubblicherà una News sul sito; Pironi chiederà la disponibilità della collega Dott.ssa Montanara a continuare a seguire l'evoluzione della Legge Fragai (essendo la collega sul territorio toscano).

Punto 3
Formazione Coaching: Pironi ha accennato al progetto al Presidente dell'OTA Nazionale, Dott. Criscuoli, che trova l'iniziativa molto interessante e ci suggerisce di invitare, oltre agli Ordini delle altre Regioni, anche altri Ordini (chimici, biologi, ecc.). Sonnante illustra il preventivo da lui richiesto a Metatraining, che propone due alternative: 1) corso "interattivo" con max 20 persone; 2) seminario "classico" con platea più ampia e senza interazioni; le due alternative hanno naturalmente costi ed obiettivi molto differenti. Pironi propone un seminario introduttivo per diffondere più possibile l'iniziativa, e poi un corso interattivo per chi è interessato. Raboni sostiene che, a suo avviso, un corso di questo genere va indirizzato soprattutto a chi è impiegato in aziende di dimensioni medio-grandi, che hanno quindi necessità di comunicare efficacemente all'interno di un organigramma complesso.
Sonnante espone il preventivo di Metatraining: durata 8 ore, max 20 persone, interazione docente-discenti, costo: € 2.600,00 (resta escluso solo il costo della sala).
Tambini espone il preventivo richiesto da lui (Dott.ssa Cevenini): durata una giornata, costo: € 375,00 (escluso costo materiale e sala).
Rossi ricorda che è fondamentale decidere come impostare il discorso economico: si vuole far pagare una quota o farlo gratuito per gli iscritti?
Sonnante propone di vederlo come "investimento" per l'Ordine e di renderlo gratuito per gli iscritti.
Pironi: per gli iscritti all'OTA Emilia e Aggregati va fatto senz'altro gratuitamente; occorre valutare se invitare altri Ordini.
Campani, in qualità di Tesoriere, ricorda che a bilancio sono previsti € 2.500,00 per interventi formativi.
Pironi propone: corso solo per gli iscritti all'OTA Emilia e Aggr, da organizzare a Bologna (Holiday Inn), verso Ottobre, alla prossima riunione del Consiglio valuteremo quale delle due proposte prendere in considerazione.
Sonnante propone, per la prossima riunione, di invitare Metatraining e la Dott.ssa Cevenini, per valutare assieme i preventivi e decidere quale dei due accettare.
Operatività: Sonnante e Tambini prenderanno contatti per l'incontro al prossimo Consiglio; Campani si informerà sul costo della sala all'Holiday Inn di Bologna.

Punto 4
Newsletter cartacea: Tambini porta come esempio di impostazione grafica il "Giornalino" del Comune di Bagnacavallo, Sonnante una pubblicazione di Fedmanager; si conviene per un formato A3 piegato in due, in modo da ottenere un formato A4 con 4 facciate.
Pironi chiede come chiamare la pubblicazione, i consiglieri sono tutti d'accordo per "OTA Emilia-Romagna, Toscana, Marche e Umbria Newsletter".
Stampa: la soluzione più economica fra l'acquisto di una stampante – o anche solo di cartucce per eventuale stampante di un consigliere – e la stampa presso un centro specializzato, è senz'altro la seconda; per quanto riguarda imbustamento e spedizione, occorre decidere se affidare questa operazione allo stesso centro oppure organizzare dividendo il lavoro fra i vari consiglieri (opzione proposta da Sonnante).
Per quanto riguarda il contenuto, i consiglieri convengono sul seguente schema: Sommario, Notizie in breve, Relazioni su Convegni, incontri ecc, Convenzioni, Comunicazioni varie, Inserzioni pubblicitarie, Annunci (da aziende ed iscritti). Per il primo numero si propone un articolo che riassuma il Convengno di Roma a cui ha partecipato Rossi, uno sul Convegno di Bertinoro, uno sulla Legge Fragai della Regione Toscana (vedi punto 2) ed un "saluto" da parte del Presidente dell'Ota Nazionale Dott. Criscuoli.
Periodicità: Raboni suggerisce, per non sovraccaricare eccessivamente, una periodicità semestrale; tutti i consiglieri sono d'accordo.
Operatività: Vesi e Campani chiederanno un preventivo per la stampa e spedizione di 150 pubblicazioni; Pironi e Tambini prepareranno una bozza, il tutto sarà valutato alla prossima riunione; Rossi preparerà gli articoli su Roma e Bertinoro, Pironi chiederà a Criscuoli la disponibilità a scrivere un breve saluto.

Punto 5
Azione sulle Pubbliche Amministrazioni: Pironi riporta una notizia ricevuta da Criscuoli: la Regione Emilia Romagna ha un elenco di professionisti da cui attinge per incarichi vari; il Tecnologo Alimentare è inserito come figura? A questo proposito porta l'esempio del Comune di San Miniato, che aveva inserito una definizione non corretta della nostra figura professionale, occorre senz'altro scrivere per presentare il Tecnologo Alimentare. Raboni ricorda che il Consiglio precedente aveva già scritto al Comune di San Miniato, a questo punto occorrerebbe chiedere un incontro.
Operatività: Pironi prepara una comunicazione scritta per il Comune di S. Miniato in cui chiederà un incontro ed una comunicazione "standard" per le altre P.A.

Punto 6
Azione sulle Facoltà: Pironi riferisce dell'incontro con il Presidente del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari dell'Università di Ancona, tramite un nostro iscritto: ad ottobre organizzeremo un incontro con gli studenti.
Cesena: Pironi e Rossi hanno incontrato il Prof. Dalla Rosa, Presidente del CdL in STA; in data 08 giugno è stato organizzato un incontro con gli studenti come introduzione all'Esame di Stato (pochi gli studenti presenti); ad ottobre c'è l'intenzione di organizzare un incontro che veda anche la partecipazione di Aziende (in particolare chi si occupa di Risorse Umane), iscritti, ecc. Lo scopo di questo incontro sarà duplice: indirizzare i neo-laureati a sostenere l'EdS ed iscriversi all'Ordine e far conoscere il nostro Ordine alle PA (saranno invitati alcuni rappresentanti di Enti Pubblici ecc. – vedi punto 5); a questo proposito, Sonnante si propone per invitare un rappresentante di DBM Italia, multinazionale che si occupa di selezione del personale ed un rappresentante di Fedmanager che si occupa di selezione del personale a Bologna.

Pironi prosegue comunicando che a luglio è previsto un incontro presso l'Università di Perugia.
Raboni interviene sottolineando che, a suo parere, va dato maggior risalto all'azione sulle aziende, per far comprendere cosa un Tecnologo Alimentare può offrire nei confronti di un semplice laureato, piuttosto che agire sulle Facoltà.

Punto 7
Relazione sugli interventi di presenza/presentazione: Rossi relazioni in merito al Sistal di Roma, in cui ha avuto modo di incontrare il Presidente del CdL di Perugia, il quale ha illustrato alcune loro difficoltà, discorso da approfondire in futuro (vedi punto 6); Rossi sostiene anche che il Sistal è un evento piuttosto interessante, per la presenza di Università e PA.
Pironi riferisce di essere in contatto con la CCIAA di Ancona (tramite nostro iscritto), quando riceverà notizie di eventi formativi invierà presentazione del ns. Ordine per eventuali interventi o anche solo partecipazione
Tambini ribadisce la possibilità di contatto con Slow Food; il referente locale con cui è in contatto ha suggerito di stendere un programma di massima per presentare il Tecnologo alimentare.
Operatività: Tambini e Vesi si occuperanno di portare avanti questo contatto.
Tutti i consiglieri accordano sulla necessità di sfruttare tutte le occasioni che si presentano per far conoscere la figura del TA.
Tambini riferisce il contatto con la trasmissione "Con i piedi per terra", che sarà mantenuto.
Pironi proverà a contattare Teleromagna.

Punto 8
Rapporti con gli iscritti: Pironi riporta quanto accaduto di recente: un iscritto di Ancona le ha chiesto contatti con colleghi delle Marche, lei ha scritto una mail agli iscritti della Regione Marche per chiedere il permesso di comunicare i loro indirizzi ed ha ricevuto consensi positivi da tutti, da questo ha capito che l'Ordine può creare aggregazione; a questo proposito Raboni propone di organizzare incontri informali con gli iscritti delle varie regioni; Pironi porta come possibilità delle "pizzate" locali; Sonnante propone di fissare un venerdì sera, estendendolo anche a familiari e, soprattutto anche a laureati non iscritti.
Per rinsaldare i rapporti con gli iscritti Pironi propone di ampliare le funzionalità del sito, ad esempio con la creazione di un Forum; Rossi a questo proposito riporta che nell'ultimo periodo le visite al nostro sito sono calate molto in numero, servirebbe un aggiornamento del sito, anche alla luce della prossima entrata in vigore della Posta Elettronica Certificata.
Sonnante, in alternativa alla creazione di un forum, che richiederebbe anche l'impegno di una o più persone come moderatori, propone di sfruttare forum professionali tipo Linkedin: l'Ordine dovrebbe dare l'input ai propri iscritti di entrare a farne parte come Tecnologi Alimentari. Rossi propone di inserire nel sito dell'OTA un "applicativo" (Share this) che permette di inserire la pagina nel proprio facebook/viadeo, ecc. a questo proposito presenta un preventivo di Ideato di € 1.700,00 che prevede il potenziamento del sito con forum, possibilità di caricare video, di gestire la Posta Elettr. Certificata e l'applicativo "Share this"; Campani informa che le spese previste nel bilancio per l'informatica ammontano a € 2.000,00; Pironi chiede l'approvazione del preventivo e del conseguente potenziamento del sito, 6 consiglieri votano a favore, Tambini si astiene in quanto ha perplessità sull'utilità del forum. Il preventivo è approvato a maggioranza.

Punto 9
Convenzioni/sconti: la convenzione con EPC periodici (stipulata dal Nazionale) è confermata. Pironi riporta lo sconto ottenuto per un corso di analisi sensoriale del Prof. Naes (organizzato dal Centro Italiano di Analisi Sensoriale); Rossi la prossima settimana avrà un incontro con Cermet,

che in passato chiedeva collaborazione con gli iscritti all'Ordine per la partecipazione a gruppi di lavoro.

Punto 10
Vigilanza su falsi TA: Pironi riferisce di una relatrice ad un incontro alla Convention "Sicura" di Modena (Dott.ssa Elena Cosciani) che era presente in qualità di Tecnologo Alimentare. Non appartenendo agli iscritti del nostro ordine l'abusivismo è stato segnalato all'Ordine regionale competente della Lombardia e Liguria, senza ottenere riscontro. Su questo argomento Pironi riporta il suggerimento del Dott. Criscuoli di agire (scrivendo all'interessato in prima battuta ed eventualmente al Procuratore della Repubblica in caso non si ottengano risultati) in due modi 1) verso chi si presenta come TA e non risulta iscritto ad alcun OTA Regionale 2) chi svolge attività previste dall'art. 2 della L 59/94 senza essere TA; Vesi suggerisce prudenza sull'azione nel secondo caso e tutti i consiglieri sono d'accordo; Rossi propone, come primo approccio, un invito al professionista a regolarizzare la propria posizione iscrivendosi all'Ordine; Pironi presenta una bozza di comunicazione da inviare in questi casi, la bozza è letta ed approvata da tutti i consiglieri.

Punto 11
Ritardo quote: Pironi riferisce del ritardo generalizzato nell'invio dei bollettini: ancora nessuno degli iscritti sentiti lo ha infatti ricevuto.
Operatività: il Tesoriere Campani contatterà Gerico per chiarimenti.

Punto 12
Varie ed eventuali: Terremoto in Abruzzo: Pironi la prossima settimana avrà un contatto col Presidente dell'OTA Abruzzo, il quale ha un contatto per eventuali donazioni (nel Consiglio precedente era stata espressa la volontà di agire "direttamente" senza passare dai canali istituzionali); Raboni rammenta che questo tipo di donazioni non sono nella missioni dell'Ordine, per cui potrebbero esserci contestazioni da parte di iscritti; Sonnante propone di pubblicizzare il contatto che fornirà Ritelli sul sito, in modo che ogni iscritto possa effettuare una donazione privatamente.
Marca: Rossi presenta una brochure della Fiera "Marca", che può essere interessante per eventuali partecipazioni future.
Riunione Presidenti OTA Regionali: Pironi espone il progetto di questa riunione, alla quale non è prevista la partecipazione del Presidente dell'OTA Nazionale; Raboni nota che questa esclusione rischia di far apparire l'incontro come qualcosa di "reazionario"; Pironi vorrebbe che l'incontro fosse, invece, un'occasione di confronto e spunto su come rafforzare la presenza del TA presso le Università, il mondo del lavoro e le PA; tutti i consiglieri sono d'accordo nell'evitare in qualsiasi modo liti "interne" che in passato hanno già fatto danni economici e di immagine.
Terne Esami di Stato: Pironi riporta lamentele ricevute da due iscritti, i quali si sono visti recapitare la convocazione senza essere stati interpellati per la loro candidatura, il Presidente si è scusato con i colleghi, ma quest'anno la presentazione delle terne è stata la prima scadenza per il Consiglio neo-eletto; il prossimo anno non si ripeterà più. Rossi e Vesi, a questo proposito, invitano i consiglieri che abbiano nomi da proporre a comunicarli al Segretario, che creerà una sorta di database da cui attingere l'anno prossimo.

Si decide di convocare la data del prossimo Consiglio per il giorno 12/09/2009, alle ore 9.00 presso il medesimo luogo.

Alle ore 12.15 non avendo altro da discutere il Presidente dichiara chiuso il consiglio.

Il Presidente
Dott.ssa Serena Pironi

Il segretario
Dott. ssa Michela Vesi

Allegati: "nessuno".