In data 06/10/2012 presso l'osteria "I Beai Paoli" in località Corridonia (MC) si è riunito il Consiglio dell'Ordine dell'Emilia Romagna e Regioni aggregate per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Iscrizioni e cancellazioni
2) Istituzione gruppo attivisti
3) Bando di tesi di laurea: stato di avanzamento dei lavori
4) Realizzazione video: stato di avanzamento dei lavori
5) Corsi di aggiornamento professionale: stato di avanzamento dei lavori
6) Aggiornamenti attività OTAN
7) Aggiornamenti attività CUP di PU
8) Richiesta Patrocini
9) Partecipazione al convegno Certiquality ed gli MCT DAYS (Eiom Fiere)
10) Varie ed eventuali

Sono presenti alla riunione il Presidente Serena Pironi, il Vice Presidente Emanuele Rossi, il Segretario Umberto Bevilacqua, il Tesoriere Stefano Campani, i Consiglieri Flavio Gibilras e Francesco Fenga.
Assistono, inoltre, alla riunione i Tecnologi Alimentari iscritti all'albo O.T.A. Em. e Reg. aggr. Gian Franco Regnicoli, Stefania Morena e Lino Chicchi.
Il Presidente vista la regolarità della convocazione, chiamato il Segretario ad occuparsi della verbalizzazione, dichiara aperta la seduta.

Punto 1 Odg
Sul primo punto posto all'ordine del giorno il Consiglio procede alla esamina delle domande di iscrizione, trasferimento e cancellazione all'albo.
Dall'esamina dei documenti vengono accettate la domanda di iscrizione presentata dalla dott.ssa Clara Alessandra Wachsberger alla quale è assegnato il numero di iscrizione 193 e la richiesta di trasferimento del dott. Marco Massa dall'Ota Puglia al nostro Ordine al quale viene assegnato il numero di iscrizione 192.

Punto 2 Odg
Sul secondo punto posto all'ordine del giorno il Presidente informa i presenti sull'argomento oggetto di discussione e cioè, sulla necessità di istituire un gruppo di attivisti formato da iscritti all'Ordine che operi sul territorio. Il Presidente sottolinea il fatto che non riusciamo ad essere capillari a tutti i livelli regionali e che quindi occorra creare riferimenti su tutto il territorio.
Fa presente, inoltre, che si sono già avute risposte positive da alcuni dei nostri colleghi interrogati su tale proposta tra cui vengono citati a titolo esemplificativo i nomi della dott.ssa Francesca Derata e della dott.ssa Rosanna Corò. Terminata l'esposizione il Presidente apre la discussione.
Prende la parola il Consigliere Fenga il quale rimarca l'importanza della presenza fisica sul territorio e che quindi non bisogna essere presenti solo attraverso mezzi telefonici, mail, ecc..
Prende la parola Il Presidente che cita il numero del personale attualmente attivo sul territorio e cioè: n. 3 attivisti per l'Emilia Romagna, n. 2 per la Toscana, n. 2 per le Marche e n. 1 per l'Umbria.
Si conviene inoltre che è necessario definire subito gli obiettivi e le modalità di azione del gruppo di attivisti e pertanto il Presidente, in collaborazione con i Consiglieri presenti, indica che occorre creare dei master di presentazione in modo da presentarsi allo stesso modo dappertutto e che per far ciò sarà di aiuto creare un file excel con i contatti a cui verranno spedite le presentazioni.

Il Consigliere Fenga nel frattempo contatta telefonicamente il Consigliere Alessio Marchesani, assente per motivi personali per avere informazioni sullo stato di avanzamento dei lavori di messa a punto del file MKT per la presentazione. Il Consigliere Marchesani conferma che il file è quasi pronto.
Prende la parola il Tesoriere Campani il quale precisa che onde evitare problemi le trasferte per le attività degli attivisti non saranno oggetto di rimborso spesa.
Il Vice Presidente Rossi a tal punto vara la proposta, che verrà valutata dal Consiglio in un secondo momento, di poter comunque prevedere un rimborso spese almeno per trasferte fuori provincia di residenza.
Riprende la parola il Presidente il quale continua il discorso sugli obiettivi e modalità di azione del gruppo di attivisti indicando che questi dovranno monitorare i bandi di concorso in cui potremmo essere presenti, monitorare master in cui potremmo insegnare, verificare la presenza di CUP territoriali e promuovere la nostra figura attraverso i canali di comunicazione più in uso.
Prende la parola uno dei partecipanti esterni al Consiglio, il dott. Lino Chicchi, Tecnico della Prevenzione presso l'ASL di Firenze, che precisa infatti come sia indispensabile monitorare i bandi di concorso visto che molto spesso non compare la figura del T.A. e denuncia il problema che c'è anche poca omogeneità di azione tra le stesse Facoltà di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari operanti sul territorio.
Egli aggiunge inoltre che occorre far valere le competenze del Tecnologo Alimentare più idonee a ricoprire alcuni ruoli e attività del settore agroalimentare in cui invece si ritrovano spesso ad operare altre figure professionali meno attinenti.
Prende la parola il Consigliere Fenga che suggerisce di creare obiettivi piccoli e tangibili per ogni attivista e incaricare ciascuno di loro di iniziare a trovare due o tre primi contatti per la creazione di una anagrafica a cui sarà inviata una prima mail di presentazione.
Il Vicepresidente Rossi aggiunge che per agevolare e qualificare l'attività del gruppo di attivisti sul territorio potrà essere prevista la stampa di biglietti da visita con su scritto "Area Manager+pec+nome+altro" da consegnare a ciascuno di loro.
Al termine della discussione il Presidente, tenuto conto dei vari interventi sopra esposti, mette a votazione la proposta da deliberare. Il Consiglio all'unanimità approva.

Punto 3 Odg
Sul terzo punto posto all'ordine del giorno il Presidente da la parola al Vice Presidente Rossi il quale aggiorna gli altri consiglieri sullo stato di avanzamento del Bando di Tesi di Laurea, anticipando che sono stati individuati dieci punti e che verrà presentato in occasione del prossimo Consiglio.
Il Presidente ricorda che il bando dovrà essere pronto entro Dicembre 2012.
Il Consigliere Fenga ricorda che sarà opportuno verificare come verrà registrata tecnicamente l'uscita e il Tesoriere Campani risponde che saranno fatte le opportune valutazioni dopo aver consultato la Segreteria Centrale.
Al termine della discussione il Presidente, tenuto conto dei vari interventi sopra esposti, mette a votazione la proposta da deliberare. Il Consiglio all'unanimità approva.

Punto 4 Odg
Sul quarto punto posto all'ordine del giorno il Presidente da la parola al Vice Presidente Rossi il quale aggiorna gli altri consiglieri sullo stato di avanzamento della realizzazione del video dell'Ordine che servirà come strumento promozionale della figura del Tecnologo in fiere, convegni, tv locali, ecc.

Il Vicepresidente informa i presenti che sono stati presi accordi con lo studio 2mlab di Cesena per la registrazione del video che si terrà in data da definirsi.
Il Tesoriere Campani ritiene che sia riduttivo utilizzare il video solo per le tv locali e il Presidente Pironi infatti conferma che si cercherà di puntare anche alle tv nazionali.
Prende la parola il Consigliere Fenga che sottolinea però di non sottovalutare le tv locali che a suo parere possono dare molta visibilità.
Riprende la parola il Vicepresidente Rossi che precisa che verranno prodotte tre tipologie di filmati adatti per ogni esigenza commerciale e cioè, una versione "short", una versione "medium" e una "long time" e che vi sarà la possibilità oltre di portare filmati aziendali propri che potranno essere inseriti nel video.
Il Consigliere Gibilras ritiene sia opportuno sapere bene come muoversi con il filmato e chiede al Vicepresidente Rossi di poter aver maggiori indicazioni dall'agenzia 2mlab sul formato da utilizzare.
Riprende la parola il Vicepresidente Rossi che aggiunge che il costo del filmato è pari a circa 5000 €, che esso verrà diviso con gli altri ordini regionali e che il nostro ordine parteciperà con un contributo più elevato essendo l'ordine di riferimento del progetto.
Indica inoltre che il video verrà prodotto in italiano con sottotitoli in inglese.
Per quanto concerne le tempistiche i membri del Consiglio convengono di proporre allo studio 2mlab la data del 24 Novembre c.a. .
Al termine della discussione il Presidente, tenuto conto dei vari interventi sopra esposti, mette a votazione la proposta da deliberare. Il Consiglio all'unanimità approva.

Punto 5 Odg
Sul quinto punto posto all'ordine del giorno il Presidente informa i presenti sull'argomento oggetto di discussione, ossia lo stato di avanzamento dei lavori per l'istituzione dei corsi professionali, obbligatori a partire dal 2013.
Fa presente che al momento siamo in contatto con varie società, tra cui Adobe, Visura, studi legali ecc. per la strutturazione e la stipula dei seguenti corsi che cercheremo di svolgere nelle seguenti date in località da definirsi: 15 Dicembre 2012 corso di aggiornamento su firma digitale e pec, 09 Febbraio 2013 corso di aggiornamento sulla Comunicazione e MKT (parte 1), 27 Aprile 2013 corso di aggiornamento sulla Comunicazione e MKT (parte 2).I corsi saranno di una giornata intera con prenotazione della sala e pranzo incluso.
Il 23 Marzo 2013 invece è in programma l'Assemblea Nazionale.
Prende la parola il consigliere Fenga che propone di invitare anche rappresentanti degli altri ordini con generale approvazione degli altri membri del consiglio.
Rossi aggiunge che per quanto concerne lo sviluppo delle locandine se ne sta occupando lui personalmente e che l'OTAN sta studiando come gestire i crediti formativi.
Pironi aggiunge che un occasione importante per lo svolgimento di un corso di aggiornamento, di una tavola rotonda o di un convegno sarà il Sigep a Rimini che si terrà in data 19-23 Gennaio 2013 e si impegnerà personalmente a contattare l'ente fiera per organizzare l'evento.
Nel frattempo i Consiglieri pensano a quali potrebbero essere gli argomenti di possibile discussione e le prime tematiche proposte sono le seguenti: "Materiale a contatto con gli alimenti", "Gelati e latte crudo biologico", "Malto e luppolo nell'industria della birra" ecc. Al termine della discussione il Presidente mette a votazione la proposta da deliberare.
Il Consiglio all'unanimità approva.

Punto 6 Odg
Sul sesto punto posto all'ordine del giorno il Presidente da la parola al Vice Presidente Rossi il quale aggiorna gli altri consiglieri sullo stato di avanzamento dell'attività dell'OTAN.
Informa che …….(Emanuele puoi aggiungere tu questa parte?)

Punto 7 Odg
Sul settimo punto posto all'ordine del giorno il Presidente informa i presenti sull'argomento oggetto di discussione e di successiva deliberazione.
A seguito della riunione del 04 Settembre scorso, presieduta dal Presidente Pironi, il Cup di Pesaro ha inviato una comunicazione in cui viene riportato che si terrà a breve, il 12 Ottobre prossimo venturo, un incontro in materia di riforma delle professioni in cui il nostro Ordine prenderà parte come deciso in precedenza e all'unanimità dai membri Consiglio.

Punto 8 Odg
Sull'ottavo punto posto all'ordine del giorno il Presidente informa i presenti dell'intenzione di partrocinare l'evento L'Oro della Valmarecchia che si terrà a Verrucchio in data 9 Dicembre.
Il Consiglio all'unanimità approva.

Punto 9 Odg
Sul nono punto posto all'ordine del giorno il Presidente informa i presenti sull'argomento oggetto di discussione.
Il Presidente sottolinea il buon esito dell'evento patrocinato del 28 Settembre sull' "etichettatura dei prodotti alimentari"organizzato da Certiquality in cui abbiamo parlato del TMC e data di scadenza e informa i membri del Consiglio sulle intenzioni di partecipare al prossimo convegno organizzato da Certiquality.
Il Presidente aggiunge che il 25 Ottobre 2012 saremo presenti a Verona in occasione dell' MCT DAYS e che sarà opportuno organizzare gli interventi formativi e il Consigliere Gibilras si rende disponibile per un possibile intervento sul tema "Camere bianche e shelf life"
Aggiunge inoltre che il 14 Novembre 2012 patrocineremo il convengo " Alimentare l'innovazione : Tracciabilità, sicurezza e tecnologie per la crescita nel food" organizzato da Mitsubishi electric, azienda che produce macchine e impianti, presso la sede dell'UCIMA a Baggiovara (MO).

Punto 10 Odg
Sul decimo punto posto all'ordine del giorno il Presidente passa la parola al Vice Presidente Rossi e al Tesorieri Campani i quali informano i presenti sull'esito della visita presso Equitalia.
Campani illustra brevemente le modalità operative di Equitalia e informa i presenti sulla funzionalità del software impiegato dall'ente per la riscossione dei crediti attraverso il quale è possibile visionare in qualsiasi momento le morosità degli iscritti. Rossi aggiunge che le cartelle destinate agli iscritti residenti nelle zone terremotate dell'Emilia partiranno nel mese di Dicembre c.a.

Alle ore 13,20 il presidente visto e considerato che non c'era altro da discutere dichiara chiusa la riunione.

Il presidente
Dott.ssa Serena Pironi

Il segretario
Dott. Umberto Bevilacqua