In data 28/04/20012 presso la residenza domiciliare del Dott. Emanuele Rossi in via Amilcare Zavatti a Cesena si è riunito il Consiglio dell'Ordine dell'Emilia Romagna e Regioni aggregate per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti
2. Distribuzione compiti consiglieri
3. Rifacimento tessere
4. Bando tesi di laurea
5. Corsi di aggiornamento professionale
6. Patrocini e convenzioni
7. Programmazione incontri con i cdl
8. Newsletter
9. Varie ed eventuali

Essendo presenti i consiglieri Pironi, Rossi, Campani, Bevilacqua, Marchesani e Gibilras il Presidente apre la discussione alle ore 10.00. Assente giustificato il collega Fenga.

Punto 1. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

Dall'esamina dei documenti viene accettata la domanda di iscrizione presentata dalla Dott.ssa Taneyo Saa Danielle Laure alla quale è assegnato il numero di iscrizione 188 e con essa la richiesta del rilascio del timbro professionale. Sarà compito del Segretario scrivere alla neo iscritta per informarla dell'accettazione della sua domanda ed a comunicare a Visura la creazione della sua PEC.

Punto 2. Distribuzione compiti consiglieri

Il Presidente presenta l'attività passata svolta dall'Ordine e comunica la necessità di continuare l'attività di promozione della figura del Tecnologo Alimentare a tutte la associazioni/enti/società sia pubbliche che private.

Si decide all'unanimità che ciascun consigliere dovrà occuparsi della promozione dell'OTA in un determinato numero di province e quindi creare un'anagrafica con all'interno mail di regioni, province, comuni, ausl, associazioni di categoria, prefetture, tribunali, NAS, camere di commercio, associazioni dei consumatori, associazioni albergatori, associazioni imprese, associazioni ristoratori, agenzie interinali, TV locali, case editrice e riviste locali, scuole, C.U.P o P.A.T

Ciascun consigliere si preoccuperà quindi di raccogliere i dati in un file excel che verrà poi inviato e protocollato dalla segreteria centrale. Dalla Segreteria centrale e dal presidente verranno inviate successivamente lettere di presentazione ed e-mail al fine di far conoscere la figura del tecnologo e di stipulare eventualmente accordi e convenzioni con gli enti del territorio.

I consiglieri, in funzione della loro residenza e/o sedi lavorative, decidono di suddividersi i territori di competenza nel seguente modo:

- Umberto Bevilacqua: province di Ancona, Macerata, Ascoli Piceno
- Alessio Marchesani e Francesco Fenga: province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia
- Serena Pironi: province di Pesaro-Urbino e Rimini
- Emanuele Rossi: province di Forlì Cesena e Ravenna

- Flavio Gibilras: province di Bologna e Modena
- Stefano Campani: Regione Toscana esclusa la provincia di Firenze

Il presidente girerà via mail a tutti i consiglieri il file excel in cui inserire i dati, sulla falsa riga di quello che fornì l'anno precedente la collega Morena, e copia della brochure dell'ordine, della lettera di presentazione e di una convenzione.
Il collega Marchesani conosce un professionista della comunicazione, che potrebbe fornire spunti di miglioramento in merito alla lettera di presentazione ed al materiale informativo; provvederà a contattarlo facendo vedere lui il materiale attuale.
Verranno contattati da Pironi i colleghi Regnicoli, Corò e Guarnieri, che durante l'assemblea avevano mostrato disponibilità, per dare una mano nel reperire i dati nelle varie regioni a cui loro afferiscono.

Punto 3. Rifacimento tessere

Rossi riporta in evidenza la delibera dei mesi scorsi in cui si era convenuto il rifacimento delle tessere di riconoscimento attestanti l'iscrizione all'albo professionale con approvazione di tutti i membri del consiglio. Il Segretario viene incaricato di inviare il file contente l'elenco degli iscritti aggiornato alla segreteria centrale.
Visti i costi di plastificazione delle tessere e viste le attuali procedure e tempistiche per il rifacimento delle stesse il Consiglio decide all'unanimità di acquistare una plastificatrice a disposizione della segreteria centrale per ottimizzare il procedimento. Rossi, viene incaricato di occuparsi della richiesta dei preventivi per l'acquisto della plastificatrice che verranno esaminati ed approvati in occasione del prossimo consiglio.
Pironi chiederà alla segreteria centrale di inviare le manleve con le fototessera attualmente depositate in segreteria a Rossi, che si occuperà della realizzazione delle tessere da parte del timbrificio che ne fu incaricato a suo tempo (timbrificio Rocchi che già realizzò il timbro a secco dell'ordine). Rossi indicherà al presidente i nominativi delle fototessera mancanti, di modo da permettere a Pironi di richiederle in modo dedicato.
Marchesani verificherà c/o il timbrificio di Parma la disponibilità del plico di fotografie inviatogli a suo tempo per le vecchie tessere, se disponibili verranno inviate a Rossi, altrimenti richieste nuovamente agli iscritti.
Le tessere, una volta eseguite, andranno spedite dalla segreteria centrale con raccomandata e ricevuta di ritorno.

Punto 4. Bando Tesi di Laurea

Si procede alla discussione in merito al titolo ed alle modalità per effettuare un bando per un premio alla miglior tesi di laurea.
All'unanimità si decide che la quota da destinare al vincitore sarà pari a settecentonovantotto euro, 500 € come premio, 168 € come rimborso della tassa iscrizione ad albi da pagare all'Ufficio del Registro una tantum, e 130 € come rimborso della quota per la prima iscrizione all'albo.
Il bando potrebbe essere riferito al periodo 1/01/13 - 31/12/13 in tutte le sedi del corso di laurea in scienze e tecnologie alimentari delle regione Emilia Romagna, Marche, Umbria e Toscana con premiazione in Marzo 2014 durante l'assemblea annuale degli iscritti. Il vincitore del concorso successivamente per ottenere le agevolazioni relative all'iscrizione all'albo dovrà effettuare tale

operazione entro l'anno 2014.
La commissione esaminatrice degli elaborati sarà composta esclusivamente da Tecnologi Alimentari iscritti all'albo e sarà composta da cinque componenti nominati dal consiglio.
Ai candidati si chiederà l'approvazione dei poter pubblicare i lavori sul nostro sito internet.
Si procede successivamente alla discussione sulle procedure di valutazione della tesi e sulle modalità di assegnazione dei punteggi per la graduatoria; il presidente e il vice presidente propongono di riprendere quanto già discusso e riportato in verbale nel consiglio del 07 Maggio 2011 modificando il punteggio assegnato per l'originalità e aggiungendo un punteggio per il voto della tesi di laurea. I membri del consiglio approvano e quindi si decide di assegnare un punteggio di 30 per la trasferibilità del contenuto della tesi in ambito professionale, 15 sull'originalità ed il valore scientifico del lavoro, 10 punti in merito alla chiarezza e correttezza di scrittura dell'elaborato e 5 punti per il voto della tesi di laurea.
Il vincitore sarà quello che avrà raggiunto il punteggio più alto in sessantesimi.
L'elaborato richiesto ai candidati dovrà avere una lunghezza massima di due pagine.
Il bando dovrà essere divulgato a tutte le segreterie delle università ed attraverso gli strumenti web a nostra disposizione (twitter, facebook, sito internet); ci si propone di provare a chiedere alle segreterie universitarie di girare loro il nostro bando agli studenti o di fornirci le mail a cui potremmo inviare noi il testo del bando.
Per il nome del bando non sono emerse idee tra i componenti; Rossi propone di lanciare un breve questionario con delle alternative su facebook/twitter, mentre Marchesani si propone di chiederlo all'esperto in comunicazione che conosce.
Pironi aggiunge di portare per il prossimo consiglio proposte e chiede a Rossi di recuperare la bozza del testo del bando, che aveva già preparato l'anno precedente.

Punto 5. Corsi di aggiornamento professionale

Il Presidente propone di far fare dei corsi di aggiornamento professionale agli iscritti all'albo e i consiglieri approvano. Riporta, inoltre, quanto era stato deciso all'ultima consulta dei presidenti regionali alla quale aveva partecipato, ossia di rendere obbligatorio l'aggiornamento professionale degli iscritti attraverso un sistema di crediti.
Il consiglio vaglia all'unanimità la possibilità di promuovere corsi da 8 ore che potrebbero essere organizzati dalla società ECOD, società che si occupa di convegni e aggiornamento professionale, con sede preferibile a Bologna. Il consigliere Marchesani inoltre come contributo all'accrescimento delle competenze lavorative del Tecnologo Alimentare propone la promozione di corsi avanzati in neuro-marketing e comunicazione in affiancamento a quelli tecnici. Il consiglio approva. Al prossimo consiglio si discuterà la realizzazione del corso, che potrebbe essere organizzato per l'autunno con sede a Bologna.
Rossi ricorda la possibilità di effettuare un aggiornamento sul tema della firma digitale con Visura ed Adobe e si preoccuperà di riprendere con loro i contatti.

Punto 6. Patrocini e convenzioni

Il Presidente invita i membri del consiglio ad aumentare le richieste di patrocinio e convenzioni da parte dell'ordine e regolamenta le procedure di stipula di patrocini e convenzioni. I membri del

consiglio avranno la libertà di scegliere e ciascun evento, convenzione o patrocinio promosso dovrà essere messo a conoscenza a tutti i membri del consiglio. La stipula finale è compito del Presidente. Il presidente si occuperà di concludere il patrocinio con OMINRETE, società che si occupa di convegni nel settore alimentare.

Punto 7. Programmazione incontri con i cdl

I membri del consiglio decidono di contattare i CDL e programmare incontri di presentazione con l'obiettivo sia di aumentare la visibilità dell'ordine che di ottenere l'equivalenza delle classi di insegnamento nelle scuole per i TA.

A tal proposito si comunica della recente partecipazione al Career Day c/o la Cattolica di Piacenza da parte del dott. Rossi e del prossimo incontro con gli studenti del cdl di Cesena da parte di Rossi, Pironi e Bevilacqua il 16 Maggio. Dovranno essere ricontattate le sedi di Perugia, Pisa, Firenze e Parma per organizzare gli incontri con gli studenti; Pironi e Rossi riprenderanno i contatti con i vari presidi dei cdl.

Pironi riporta quanto era stato accordato alla consulta di giugno 2011, in merito alla possibilità di far estendere al TA le classi di insegnamento. Il collega siciliano Todaro aveva mostrato le modalità con cui poter presentare ai consigli di facoltà la comparazione fra i CFU insegnati a tecnologie alimentari rispetto a quelli presenti c/o scienze agrarie, al fine di mostrarne l'equivalenza e la possibilità di far insegnare ai TA le medesime materie concesse agli agronomi. Il passaggio ai consigli di facoltà si rende essenziale ai fini del risultato c/o il ministero. Pironi richiederà al collega Todaro di inviare un esempio su cui lavorare.

Si procede quindi alla suddivisione del controllo dei CFU:

- Serena Pironi , Presidente – Reggio Emilia
- Francesco Fenga, Consigliere - Piacenza
- Alessio Marchesani, Consigliere – Parma
- Stefano Campani, Tesoriere - Firenze e Pisa
- Emanuele Rossi, Vicepresidente – Perugia
- Flavio Gibilras, Consigliere– Bologna (Cesena)

Punto 8 Newsletter

Il possibile avvio di una newsletter per gli iscritti all'ordine verrà discusso in occasione del prossimo consiglio.

Punto 9 Varie ed eventuali

Rossi propone la stampa dei biglietti da visita per i nuovi membri del consiglio.

Pironi scriverà via mail a tutti i vecchi consiglieri di restituire, per coloro che non l'hanno fatto, cellulare dell'ordine e biglietti da visita non utilizzati.

Pironi e Rossi richiedono a Bevilacqua di aggiornare l'anagrafica e di girarla a tutti i consiglieri.

Marchesani aggiunge di proteggere tale file con una password, di modo da non incorrere in errori, cancellazioni ecc.

In merito alla telefonia, si dibatte su come gestire il pagamento effettivo del traffico telefonico effettuato per l'ordine, per coloro che hanno già più di un telefono per lavoro ed hanno un abbonamento. Al prossimo consiglio si penserà su come attivarsi,

Si decide di convocare la data del prossimo Consiglio per il giorno 23/06/2012; la sede verrà decisa in un secondo momento (Parma).
Rossi mostra un'iniziativa promossa da ONAS (organizzazione nazionale assaggiatori di salumi); si decide di inviare una presentazione dell'ordine (Pironi procederà a richiedere il protocollo in segreteria per l'invio).
Si ufficializza l'aggiornamento della quota per il rimborso chilometrico deliberato in occasione del consiglio del 24 Marzo u.s., nel valore di 0,45 euro/km e non riportato nel verbale di tale seduta.

Alle ore 13.00 non avendo altro da discutere il Presidente dichiara chiuso il consiglio.

Il Presidente
Dott.ssa Serena Pironi

Il segretario
Dott. Umberto Bevilacqua