Verbale di riunione del Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari

dell'Emilia Romagna (Toscana - Marche e Umbria aggregati)

Oggi questo giorno 03 del mese di Novembre alle ore 17 a Bologna in Via Parmeggiani 2/3 presso l'abitazione del dott. Raboni Oscar (vice presidente) si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari dell'Emilia Romagna (Toscana, Marche e Umbria aggregate) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Il Ministero della Giustizia ha richiesto, ad ogni Ordine Regionale, di individuare i nominativi di due colleghi iscritti all'Ordine per:

"nomina della commissione per la verifica del rispetto dei termini e regolarità delle operazioni elettorali nonché accertamento del risultato complessivo della votazione per l'elezione del Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Tecnologi Alimentari (art. 23, comma 4 della legge 18 Gennaio 1994 n° 59)."

1) Aggiornamento a seguito dell'incontro avvenuto da parte della dr.ssa Montanara e dott. Raboni con il Commercialista dello Studio Diegoli - Gianotti. Valutazione della nuova proposta di consulenza, meglio definita in seguito all'incontro avuto e decisione in merito al conferimento dell'incarico.

2) Verifica degli elenchi disponibili dei laureati in "Scienze e Tecnologie Alimentari" che hanno sostenuto l'Esame di Stato nelle sessioni normali e decisione in merito alle azioni da intraprendere per avvicinarli al nostro Ordine Regionale.

3) Decisioni in merito all'assemblea straordinaria dei soci da organizzarsi inderogabilmente entro fine anno.

4) Decisioni in merito a n° due iscritti (dott. Carlini Andrea e dott. Vignoli Enrico) che non hanno ancora versato la quota associativa dopo n° 2 solleciti verbali.

5) Decisioni e procedure da intraprendere nell'eventualità di dover sostituire il Consigliere (dott. Simonetta Roberto) qualora venissero confermate per iscritto le dimissioni da Lui anticipate nella riunione del Consiglio del 13.10.00.

6) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti i Consiglieri:

dott.	Gelati Riccardo	Presidente
dott.	Raboni Oscar	Vicepresidente
dott.	Baravelli Vanni	Segretario
dr.ssa	Montanara Marina	Tesoriere

Assente il dott. Simonetta Roberto (dimissionario).

Assume la Presidenza il dott. Gelati che dopo aver preso atto che alla riunione è presente la maggioranza dei Consiglieri dichiara valida la riunione a norma di legge ed atta a discutere e deliberare sui punti posti all'Ordine del giorno.

Punto 1) I colleghi iscritti, nominati a far parte della commissione, sono stati individuati dal segretario dott. Baravelli nelle persone di: dott. Ferrari Siro e dott. Butta Alessandro. Il Consiglio approva all'unanimità deliberando che per questa attività non sono previsti compensi ai soci.

Punto 2) La dr.ssa Montanara ed il dott. Raboni relazionano sull'incontro avuto con il dott. Gianotti dello Studio Associato Diegoli – Gianotti, presentando la nuova ed ultima offerta di collaborazione. Il Consiglio valuta positivamente e delibera di accettare l'offerta relativa alla proposta di consulenza dello Studio Associato Diegoli - Gianotti.
La dr.ssa. Montanara è stata incaricata di preparare una lettera da inviare allo Studio Associato per formalizzare l'incarico.
Il Presidente (dott. Gelati) delega il Vicepresidente (dott. Raboni) alla firma di questa lettera di incarico.

Punto 3) Per quanto riguarda la verifica degli elenchi disponibili dei laureati in Scienze e Tecnologie Alimentari viene deliberato che saranno gli stessi membri del Consiglio a vagliare gli elenchi ricevuti dalle varie sedi Universitarie ed approntare un indirizzario appropriato.

Punto 4) Il dott. Baravelli fa presente di avere la possibilità di organizzare l'assemblea dei soci a FORLI' presso una saletta messa a disposizione, a titolo gratuito, dalla Ditta CAVIRO. Essendo la zona di Forlì circa a metà strada fra le sedi degli iscritti all'Ordine, il Consiglio approva questa proposta, rimandando alla riunione del 01 Dicembre 2000 la definizione della data in cui effettuare questo incontro che a questo punto slitterà al mese di gennaio 2001.

Punto 5) Per quanto riguarda gli iscritti, che non hanno ancora versato la quota di iscrizione per l'anno 2000, il Consiglio delibera di inviare al dott. Carlini Andrea e al dott. Vignoli Enrico una lettera di sollecito indicando anche le decisioni che il Consiglio sarà tenuto a prendere qualora i pagamenti non vengano regolarizzati. Il segretario è stato incaricato di questo.

Punto 6) Il Consiglio, in seguito alle dimissioni pervenute dal consigliere dott. Simonetta Roberto, dopo aver preso atto della determinazione del collega e delle giustificazioni strettamente personali date, accetta le stesse e delibera di inviare una lettera di ringraziamento per la collaborazione fin qui data all'Ordine. Per questo è stato incaricato il segretario.
Per quanto riguarda invece la sostituzione del consigliere dimissionario si procederà secondo le modalità previste dagli artt. 14 e 17 della Legge n° 59 /94.
Viene incaricato il dott. Baravelli di prendere contatti con il dott. Tomasin Giuseppe essendo il collega il primo a dover essere contattato in quanto, in sede di elezione dei membri del Consiglio, ha ottenuto più voti fra coloro che non sono stati eletti.

Punto 7) Il Segretario chiede al Tesoriere il pagamento della fattura n° 1138 emessa dalla ditta "Timbrificio Forlivese" .
Il pagamento viene effettuato tramite assegno bancario della Carisbo n°104492053 a favore di "Sian Snc" per l'importo di **£ 60.000**.

Null'altro essendo da discutere e deliberare la riunione viene sciolta alle ore 20,00

IL PRESIDENTE
(R. Gelati)

IL SEGRETARIO
(V. Baravelli)