Verbale di riunione del Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari dell'Emilia Romagna (Toscana - Marche e Umbria aggregati)

Oggi questo giorno 13 del mese di Ottobre alle ore 18 a Bologna in Via Parmeggiani 2/3 presso l'abitazione del dott. Raboni Oscar (vice presidente) si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari dell'Emilia Romagna (Toscana, Marche e Umbria aggregate) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1) Incontro dei Presidenti dei vari Ordini Regionali svoltosi a Rimini il 30.09.00 ed il 01.10.00.

2) Incontro della commissione, costituita fra i vari Ordini Regionali, per la redazione del Codice Deontologico del "tecnologo alimentare" svoltosi a Rimini il 30.09.00 ed il 01.10.00.

3) Esame delle proposte di Consulenza (preventivi) da parte di Commercialisti per dare l'impostazione fiscale di base all'Ordine.

4) Richiesta del segretario, a sei mesi di distanza dalla costituzione dell'Ordine Regionale, considerato l'impegno pratico che comporta tenere una segreteria efficiente come si sta lavorando attualmente (telefono, fax, lettere, verbali, protocolli, privacy, timbri, ricevute, aggiornamento situazione soci, ecc…), propone di essere coadiuvato nei lavori di segreteria da altri componenti del Consiglio. Tutto ciò senza che il segretario venga meno agli impegni previsti dalla carica assunta.

5) Timbro dell'Ordine – presentazione della bozza inerente il timbro da far realizzare per l'Ordine Regionale per poi procedere alla realizzazione pratica.

6) Lettera ai laureati non ancora iscritti all'Ordine – individuare e definire una giusta azione di promozione per sensibilizzare i nuovi laureati e quelli che hanno già superato l'esame di stato ad iscriversi all'Albo dell'Ordine Regionale.

7) Varie ed eventuali.

Alla riunione sono presenti i Consiglieri:

- Dott. Gelati Riccardo (Presidente);
- Dott. Raboni Oscar (Vicepresidente);
- Dott. Baravelli Vanni (Segretario);
- D.ssa Montanara Marina (Tesoriere);
- Dott. Simonetta Roberto (Consigliere).

Assume la Presidenza il Dott. Gelati il quale chiama ad assisterlo il Segretario Dott. Baravelli. Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i Consiglieri e pertanto dichiara valida la riunione a norma di legge ed atta a discutere e deliberare sui punti posti all'Ordine del giorno.

Punto 1) Il Presidente aggiorna sull'incontro svoltosi a Rimini il 30/09/00 ed il 01/10/00 nel quale si sono riuniti tutti i Presidenti dei 10 Ordini Regionali costituiti. Sostanzialmente è emerso che il nostro è stato il primo Ordine Regionale che ha già provveduto, oltre naturalmente a richiedere il Codice Fiscale, anche all'apertura di un conto corrente bancario, a definire ed incassare le quote associative e a distribuire i timbri professionali ai soci che ne hanno fatto richiesta.

Dall'incontro di Rimini è emerso inoltre che per quanto riguarda la tessera tutti i Presidenti riuniti sono d'accordo di tenerla momentaneamente sospesa ed aspettare delucidazioni da parte del Ministero della Giustizia.

Concordemente i Presidenti hanno deciso di dare corso ad una comunicazione al Ministero di Grazia e Giustizia per accelerare le pratiche per la costituzione dell'Ordine Nazionale. La collega Nicoletta Morabito, facente capo all'Ordine della Lombardia e Liguria, ha avuto l'incarico di curare i rapporti con la stampa ed a tal fine è stata predisposta una bozza da inviare alle riviste tecniche e ai giornali a tiratura nazionale.
Il Presidente invita i membri del Consiglio ad attivarsi per fare pubblicare un articolo sui giornali locali e consegna il testo di quanto è riuscito a fare pubblicare sul giornale "Libertà" di Piacenza.

Il dott. Gelati consegna copia di una lettera del Ministero della Giustizia che in risposta ad un quesito posto dall'Ordine dei Tecnologi Alimentari della Lombardia e Liguria viene chiarito che è il domicilio professionale a determinare l'iscrizione all'Ordine Regionale di appartenenza e per questo motivo verrà verificata la posizione dei nostri iscritti e lo stesso dicasi per gli altri Ordini Regionali.

Il Presidente riferisce inoltre che è opportuno andare e presentarci ai Presidi delle Facoltà di Agraria, presso le quali si tiene il corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari, per fare valere il nostro diritto in merito alla scelta ed alla nomina dei membri della Commissione che viene appositamente costituita per gli Esami di Stato dei nuovi laureati. E' stato deliberato che il dott. Gelati si occuperà delle sedi di Parma e Piacenza, la dr.ssa Montanara della sede di Firenze, il dott. Raboni della sede di Bologna con distaccamento di Cesena.
Gli altri consiglieri sono invitati ad eventualmente affiancarli nella visita di cui sopra. Il Presidente riferisce che è previsto un convegno, fra tutti i presidenti dei vari Ordini Regionali, nel mese di Novembre probabilmente in Sicilia presso l'Ordine della Regione.

Punto 2) Il Segretario dott. Baravelli aggiorna sull'incontro svoltosi a Rimini il 01/10/00 fra i vari membri della commissione che ha avuto incarico di preparare il Codice Deontologico dei Tecnologi Alimentari.
La collega Claudia Rossi, dell'Ordine della Lombardia, è stata incaricata di dirigere la commissione. Il prossimo incontro, per la definizione del Codice Deontologico, dovrebbe avvenire a Napoli il 29/10/00. Il dott. Baravelli è stato incaricato dal Consiglio a presenziare nell'incontro che si svolgerà a Napoli.

Punto 3) Sono state esaminate attentamente le offerte di consulenza pervenute dai rispettivi n° 3 Studi Professionali che sono stati contattati. Dopo discussione in merito il Consiglio ritiene di aver individuato, per una serie di motivi a noi favorevoli, nell'offerta dello Studio Associato Diegoli – Gianotti la più interessante. Il Consiglio ha quindi dato mandato al dott. Raboni ed alla dr.ssa

Montanara di incontrare il Commercialista, dello Studio Diegoli – Gianotti per meglio definire l'offerta in modo da poter prendere, in sede del prossimo Consiglio, eventuali decisioni in merito. che in sede del prossimo consiglio si possa
Il Presidente propone di fare una lettera di ringraziamento al Dott. Bellini, dello Studio Associato di Firenze, per l'assistenza a titolo gratuito fino ad ora prestata all'Ordine.

Punto 4) Per quanto riguarda la proposta del segretario di essere coadiuvato, nei lavori di segreteria, da altri componenti del Consiglio, il Consiglio stesso non prende iniziative in merito e si decide di ritornare sull'argomento nelle prossime riunioni.

Punto 5) Per quanto il Timbro dell'Ordine il Consiglio ha deliberato di procedere alla realizzazione di un timbro dalla forma rotonda con impugnatura in legno con la seguente dicitura: all'esterno della corona circolare deve comparire la scritta "Ordine dei Tecnologi Alimentari" delimitata da n° 2 stelline; ed all'interno devono essere indicati i nomi delle varie Regioni facenti capo all'Ordine (Emilia Romagna – Toscana – Marche – Umbria). Il Segretario è stato incaricato della realizzazione.

Punto 6) Viene ribadita la necessità di organizzare un'assemblea straordinaria fra i soci ed il Segretario propone di allargarla anche ai laureati in "Scienze e Tecnologie Alimentari" delle varie regioni (Emilia Romagna, Toscana, Marche e Umbria) attualmente non ancora iscritti.
Propone inoltre che l'assemblea venga svolta a Forlì in quanto la città è facilmente raggiungibile da tutti i soci.
Per meglio definire le azioni da intraprendere nei confronti dei laureati non iscritti all'Albo occorre fare una preliminare verifica dei nominativi e loro indirizzi. Per questo motivo viene deliberato che i consiglieri si dovranno attivare presso le segreterie della varie Facoltà universitarie per il reperimento degli elenchi dei laureati. Una volta acquisiti gli indirizzi verrà inviata a tutti una comunicazione il cui testo verrà predisposto al più presto dal Consiglio stesso.
Si decide che il dott. Raboni dovrà verificare i nominativi dei Laureati che hanno superato gli esami di stato nella sessione speciale e che risiedono nelle regioni facenti capo al nostro Ordine ed il dott. Baravelli andrà a Cesena presso la segreteria della Facoltà per avere i nomi dei laureati che hanno superato gli esami di Stato in data successiva alla sessione speciale.

Varie ed eventuali (Argomenti non all'Ordine del giorno).

Punto 7) Visto l'attuale disponibilità finanziaria e l'acquisizione del libretto di conto corrente bancario il Presidente accorda l'immediato pagamento delle note spese presentate.
Il Tesoriere dr.ssa Montanara consegna a Baravelli l'assegno n° 104492051 della Carisbo per un importo di £. 837.000 a fronte della nota spese n° 0001 relativa alla gestione di segreteria; e l'assegno n° 104492052 della Carisbo per un importo di £. 345.000 a fronte della nota spese n° 0002 relativa al convegno di Rimini (30/09/00 - 01/10/00) a cui hanno partecipato il dott. Gelati ed il dott. Baravelli.
E' stata inoltre data disposizione al Tesoriere di effettuare un bonifico bancario a favore del "Timbrificio Forlivese" per il pagamento della fattura da loro emessa nel mese di Settembre u.s. .

Punto 8) Il Consigliere dott. Simonetta presenta le proprie dimissioni dal Consiglio dell'Ordine. Il Presidente e gli altri membri del Consiglio invitano il dott. Simonetta a ripensare ed a verificare se le sue decisioni siano effettivamente irrevocabili, non ritenendo le motivazioni apportate sufficienti a compiere un passo così importante.
Il Consiglio ha deciso che le dimissioni saranno accettate, anche se con grande dispiacere, solo e se saranno confermate e motivate per iscritto.

Punto 9) Per motivi organizzativi il Consiglio decide che le riunioni si terranno ogni primo venerdì del mese. Il prossimo incontro viene fissato quindi per il 03/11/00 ore 17.00 presso la sede dell'Ordine.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare la riunione si scioglie alle ore 22,30.

IL PRESIDENTE
(R. Gelati)

IL SEGRETARIO
(V. Baravelli)