In data **10 marzo 2025** alle ore 21:05 si riunisce il Consiglio dell'Ordine dei Tecnologi Alimentari dell'Emilia-Romagna, Toscana, Marche e Umbria, regolarmente convocato dal Presidente Francesco FENGA con lettera del 04/03/2025. La riunione ha luogo in modalità videoconferenza per una migliore gestione del tempo e dei fondi economici dell'Ordine. Sono presenti i membri del consiglio: Francesco Fenga, Massimo Mozzon, Roberta Santilli, Monica CASALI, Sergio Castellano e Serena PIRONI. Emanuele MARZOCCHI è assente giustificato per concomitanti impegni professionali. Constatata la presenza del numero legale, il Presidente apre la seduta per discutere il seguente

Ordine del giorno:

1) Approvazione verbali riunioni precedenti

2) Cancellazioni, iscrizioni, trasferimenti, esoneri, tesoreria e sanzioni disciplinari.

3) Preparazione assemblea: bilancio consuntivo e preventivo

4) Definizione data e temi della prossima riunione di consiglio

5) Varie ed eventuali

****

1) Approvazione verbali riunioni precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del Consiglio del 10/02/2025, inviato per posta elettronica a tutti i consiglieri. **Il Consiglio, unanime, approva il verbale della seduta del Consiglio del 10/02/2025**.

2) Cancellazioni, iscrizioni, trasferimenti, esoneri, tesoreria e sanzioni disciplinari

MOZZON presenta le richieste di iscrizione del Dott. Salvatore SAVASTA (**Allegato 1: Prot. N. 65/2025**), della Dott.ssa Alessandra FALLERONI (**Allegato 2: Prot. N. 66/2025**) e del Dott. Luigi RINALDI (**Allegato 3: Prot. N. 97/2025)**. SAVASTA e RINALDI richiedono il rilascio del timbro professionale allegando attestazione di avvenuto versamento. Verificata la documentazione presentata dalle candidate, dalla quale si constatata l'assenza delle circostanze ostative indicate dall'art. 27 della Legge 18 febbraio 1994 N. 59, e la regolarità dei versamenti dovuti, **il Consiglio unanime delibera l'iscrizione del Dott. Salvatore SAVASTA al numero 337, della Dott.ssa Alessandra FALLERONI al numero 338 e del Dott. Luigi RINALDI al numero 339 dell'Albo di codesto Ordine regionale ed il rilascio del timbro professionale ai Dott. SAVASTA e RINALDI**.

MOZZON, in qualità di Segretario, coordinerà le usuali attività di comunicazione a cura della segreteria centrale e la procedura di attivazione della PEC fornita dall'Ordine ai nuovi iscritti.

SANTILLI presenta le richieste di esonero dagli obblighi formativi di Francesca DERATA (anno 2025) (**Allegato 4: Prot. N. 78/2025**), Michela MAZZOCCHI (anno 2025) (**Allegato 5: Prot. N. 79/2025**), Mario BIANCHI (anno 2024) (**Allegato 6: Prot. N. 98/2025**), Ludovico LUCARELLI (anno 2024) (**Allegato 7: Prot. N. 99/2025**), Martina ROSSI (anno 2024 e 2025) (**Allegato 8: Prot. N. 100/2025**) ed Enrico VIGNOLI (anno 2024) (**Allegato 9: Prot. N. 101/2025**). Dopo breve discussione, il Consiglio unanime **approva le richieste di esonero dagli obblighi formativi di Francesca DERATA (anno 2025), Michela MAZZOCCHI (anno 2025), Mario BIANCHI (anno 2024), Ludovico LUCARELLI (anno 2024), Martina ROSSI (anno 2024 e 2025) ed Enrico VIGNOLI (anno 2024).**

3) Preparazione assemblea: bilancio consuntivo e preventivo

Viste le tempistiche con le quali le bozze dei bilanci preventivo e consuntivo sono state inviate ai Consiglieri, il Consiglio unanime decide di riaggiornare l'esame degli stessi alla convocazione di cui al successivo punto 4 OdG.

MOZZON ricorda ai consiglieri che il termine ultimo per le preiscrizioni agli eventi della giornata del 22 marzo (assemblea, pranzo sociale, evento formativo) era stato fissato a oggi 10 marzo. Dopo breve discussione il Consiglio unanime concorda di inviare un ultimo promemoria agli iscritti tramite newsletter con proroga del termine di preiscrizione al 17 marzo.

4) Definizione data e temi della prossima riunione di consiglio

Dopo breve discussione il Consiglio concorda di riconvocarsi lunedì 17 marzo p.v. alle ore 21:00 per la discussione inerente ai bilanci consuntivo 2024 e preventivo 2025.

5) Varie ed eventuali

FENGA riassume brevemente ai Consiglieri i contenuti del programma dell'Innovation Hub for Healthy Food nell'ambito della manifestazione Macfrut 2025 (Rimini, 6-8 maggio 2025), organizzato da UniBO con il patrocinio del nostro Ordine e rilascio di crediti formativi ai Tecnologi Alimentari partecipanti ai seminari (**Allegato 10: Bozza Healthy Food Show**). Non sono al momento previsti interventi da parte di Tecnologi Alimentari iscritti all'Ordine. PIRONI osserva che nella locandina pervenuta manca il logo dell'Ordine e propone di sottoporre all'attenzione di UniBO la partecipazione di rappresentanti dell'Ordine ai talk in programma. PIRONI offre inoltre la sua disponibilità a partecipare ad uno dei talk. FENGA delega PIRONI a dettagliare per iscritto le proposte di modifica/integrazione della locandina da inoltrare a UniBO (Prof.ssa Francesca Patrignani, Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari).

Interviene SANTILLI per riassumere i contenuti dei seminari organizzati da Coldiretti Marche il 24 e 26

marzo p.v. che vedono la partecipazione dei colleghi marchigiani Alessio GIGLI, Giacomo FORESI e Michela MAZZOCCHI e per i quali verrà richiesto l'accreditamento presso OTAN. I seminari verteranno sulle tematiche della sicurezza alimentare nel settore agrituristico, nella somministrazione alimenti e bevande e nel settore ortofrutticolo.

Non essendovi altro in discussione, il Presidente alle ore 21.40 dichiara tolta la seduta.

Riassunto schematico della seduta:

DELIBERE della seduta consiliare del 10 marzo 2025	
Punto dell'ODG	**Descrizione sintetica della delibera**
1	Approvazione verbale della seduta del Consiglio del 10/02/2025.
2	Iscrizione del Dott. Salvatore SAVASTA al numero 337 (con rilascio del timbro professionale), della Dott.ssa Alessandra FALLERONI al numero 338 e del Dott. Luigi RINALDI al numero 339 (con rilascio del timbro professionale) dell'Albo. Approvazione richieste di esonero dagli obblighi formativi di Francesca DERATA (anno 2025), Michela MAZZOCCHI (anno 2025), Mario BIANCHI (anno 2024), Ludovico LUCARELLI (anno 2024), Martina ROSSI (anno 2024 e 2025) ed Enrico VIGNOLI (anno 2024).
3	
4	
5	

Stato inevasi precedenti:

Situazione INEVASI	
Punto dell'ODG e data della seduta	**Stato di avanzamento (descrivere)**
///	///

Il Presidente

Dott. Francesco Fenga

Firmato digitalmente da:
FRANCESCO FENGA
Data: 23/05/2025 12:10:24

Il Segretario

Dott. Massimo Mozzon

Firmato digitalmente da
MASSIMO MOZZON
Data e ora della firma: 22/05/2025 14:51:48

Allegati: Allegato 1: Prot. N. 65/2025; Allegato 2: Prot. N. 66/2025; Allegato 3: Prot. N. 97/2025; Allegato 4: Prot. N. 78/2025; Allegato 5: Prot. N. 79/2025; Allegato 6: Prot. N. 98/2025; Allegato 7: Prot. N. 99/2025; Allegato 8: Prot. N. 100/2025; Allegato 9: Prot. N. 101/2025; Allegato 10: Bozza Healthy Food Show.